



MINISTERSTVO ZDRAVOTNÍCTVA
Slovenskej republiky

Schéma štátnej pomoci na podporu miestnej infraštruktúry s cieľom integrácie služieb ambulantnej zdravotnej starostlivosti na komunitnej úrovni

PROGRAM SLOVENSKO
PROGRAMOVÉ OBDOBIE 2021 – 2027

Priorita:	4P5. Aktívne začlenenie a dostupné služby
Špecifický cieľ:	RSO4.5 Zabezpečenie rovného prístupu k zdravotnej starostlivosti a zvýšenie odolnosti systémov zdravotnej starostlivosti vrátane primárnej starostlivosti a podpory prechodu z inštitucionálnej starostlivosti na rodinnú a komunitnú starostlivosť
Aktivita:	Doplnenie siete centier integrovanej zdravotnej starostlivosti s cieľom transformácie poskytovania zdravotnej starostlivosti na komunitnej úrovni a poskytovania dostupnej zdravotnej starostlivosti (IÚS)

Bratislava
November 2023

OBSAH

A.	PREAMBULA	3
B.	PRÁVNÝ ZÁKLAD A SÚVISIACE PREDPISY	3
C.	POUŽITÉ DEFINÍCIE.....	6
D.	ÚČEL POMOCI.....	9
E.	POSKYTOVATEĽ POMOCI.....	10
F.	PRIJÍMATEĽ POMOCI.....	11
G.	ROZSAH PÔSOBNOSTI.....	11
H.	OPRÁVNENÉ PROJEKTY	12
I.	OPRÁVNENÉ VÝDAVKY.....	13
J.	FORMA POMOCI	14
K.	VÝŠKA POMOCI A INTENZITA POMOCI.....	14
L.	STIMULAČNÝ ÚČINOK	16
M.	PODMIENKY POSKYTNUTIA POMOCI	16
N.	KUMULÁCIA POMOCI	17
O.	MECHANIZMUS POSKYTOVANIA POMOCI	18
P.	ROZPOČET	19
Q.	TRANSPARENTNOSŤ A MONITOROVANIE	19
R.	KONTROLA A AUDIT.....	20
S.	PLATNOSŤ A ÚČINNOSŤ SCHÉMY	21
T.	PRÍLOHY	21

A. PREAMBULA

1. Schéma štátnej pomoci na podporu miestnej infraštruktúry s cieľom integrácie služieb ambulantnej zdravotnej starostlivosti na komunitnej úrovni (ďalej len „schéma“) je zameraná na modernizáciu a rekonštrukciu alebo výstavbu miestnej infraštruktúry. Danou infraštruktúrou sa prispieva k zlepšeniu podmienok pre poskytovanie ambulantnej zdravotnej starostlivosti, jej dostupnosti, efektivity a kvality. Miestna infraštruktúra, na ktorú bude poskytovaná investičná pomoc, je, podľa tejto schémy, definovaná ako centrum integrovanej zdravotnej starostlivosti (ďalej len „CIZS“). CIZS vytvárajú najvhodnejší priestor na prepájanie všeobecnej ambulantnej zdravotnej starostlivosti so špecializovanou zdravotnou starostlivosťou ako aj sociálnych služieb na miestnej úrovni pre občanov týchto lokalít. Na miestnej úrovni existuje vysoká fragmentácia poskytovateľov a nedostatočné sieťovanie medzi jednotlivými službami navzájom.
2. CIZS je založené primárne s cieľom zabezpečiť poskytovanie všeobecnej a špecializovanej ambulantnej zdravotnej starostlivosti. Účelom CIZS je poskytnutie priestoru a vybavenia pre vybraných poskytovateľov zdravotnej a sociálnej starostlivosti, v rámci ktorého bude poskytovaná primárna zdravotná starostlivosť a iné služby v podobe povinných alebo fakultatívnych zložiek CIZS. Výber poskytovateľov služieb je podmienený otvoreným, transparentným a nediskriminačným prístupom k tejto infraštruktúre podľa požiadaviek a kritérií definovaných v rámci tejto schémy. Využívanie tejto infraštruktúry poskytovateľmi služieb bude odplatné za cenu zodpovedajúcu trhovej cene, pričom bude akceptovaný aj benchmark z nájmu porovnateľných alebo obdobných infraštruktúr v príslušnej komunitnej oblasti na základe preukázania spôsobu výpočtu.
3. Pomoc bude poskytovaná z Programu Slovensko (ďalej len „PSK“), špecifického cieľ RSO4.5 „Zabezpečenie rovného prístupu k zdravotnej starostlivosti a zvýšenie odolnosti systémov zdravotnej starostlivosti vrátane primárnej starostlivosti a podpory prechodu z inštitucionálnej starostlivosti na rodinnú a komunitnú starostlivosť“ vo forme nenávratného finančného príspevku (ďalej len „NFP“) v rámci podpory integrovaných územných investícií (ďalej len „IUI“) podľa článku 30 nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 2021/1060 z 24. júna 2021, ktorým sa stanovujú spoločné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde plus, Kohéznom fonde, Fonde na spravodlivú transformáciu a Európskom námornom, rybolovnom a akvakultúrnom fonde a rozpočtové pravidlá pre uvedené fondy, ako aj pre Fond pre azyl, migráciu a integráciu, Fond pre vnútornú bezpečnosť a Nástroj finančnej podpory na riadenie hraníc a vízovú politiku v platnom znení.

B. PRÁVNÝ ZÁKLAD A SÚVISIACE PREDPISY

Právny základ schémy tvorí nasledovná legislatíva EÚ a SR:

1. Zmluva o fungovaní EÚ¹;
2. nariadenie Komisie (EÚ) č. 651/2014 zo 16. júna 2014 o vyhlásení určitých kategórií pomoci za zlučiteľné s vnútorným trhom podľa článkov 107 a 108 zmluvy v platnom znení² (ďalej len „nariadenie o skupinových výnimkách“);
3. nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 2021/1060 z 24. júna 2021, ktorým sa stanovujú spoločné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde plus, Kohéznom fonde, Fonde na spravodlivú transformáciu a Európskom námornom, rybolovnom a akvakultúrnom fonde a rozpočtové pravidlá pre uvedené fondy, ako aj pre Fond pre azyl, migráciu a integráciu, Fond pre vnútornú bezpečnosť a Nástroj finančnej

¹ Ú. v. EÚ C 326, 26. 10. 2012

² Ú. v. EÚ L 187, 26. 6. 2014, konsolidované znenie je dostupné na webovom sídle <https://www.antimon.gov.sk/vseobecne-nariadenie-o-skupinovych-vynimkach/?csrt=2129742652176357894>.

podpory na riadenie hraníc a vízovú politiku v platnom znení (ďalej len „nariadenie č. 2021/1060“)³;

4. nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2021/1058 z 24. júna 2021 o Európskom fonde regionálneho rozvoja a Kohéznom fonde v platnom znení (ďalej len „nariadenie č. 2021/1058“);
5. zákon č. 121/2022 Z. z. o príspevkoch z fondov Európskej únie a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o príspevkoch z fondov“);
6. zákon č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o finančnej kontrole a audite“);
7. zákon č. 576/2004 Z. z. o zdravotnej starostlivosti, službách súvisiacich s poskytovaním zdravotnej starostlivosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o zdravotnej starostlivosti“);
8. zákon č. 577/2004 Z. z. o rozsahu zdravotnej starostlivosti uhrádzanej na základe verejného zdravotného poistenia a o úhradách za služby súvisiace s poskytovaním zdravotnej starostlivosti v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 577/2004 Z. z.“);
9. zákon č. 578/2004 Z. z. o poskytovateľoch zdravotnej starostlivosti, zdravotníckych pracovníkoch, stavovských organizáciách v zdravotníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o poskytovateľoch zdravotnej starostlivosti“);
10. zákon č. 358/2015 Z. z. o úprave niektorých vzťahov v oblasti štátnej pomoci a minimálnej pomoci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov⁴ (zákon o štátnej pomoci) (ďalej len „zákon o štátnej pomoci“);

Zoznam osobitných predpisov súvisiacich s poskytovaním pomoci podľa tejto schémy:

11. zákon č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o VO“);
12. zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o rozpočtových pravidlách verejnej správy“);
13. zákon č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o dani z príjmov“);
14. zákon č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“);
15. zákon č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „občiansky zákonník“);
16. zákon č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon) v znení neskorších predpisov (ďalej len „stavebný zákon“);
17. zákon č. 200/2022 Z. z. o územnom plánovaní v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o územnom plánovaní“);
18. zákon č. 201/2022 Z. z. o výstavbe v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o výstavbe“);
19. zákon č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o obecnom zriadení“);

³ Ú. v. EÚ L 187, 26.6.2014

⁴ www.antimon.gov.sk

20. zákon č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o majetku obcí“);
21. zákon č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „obchodný zákonník“);
22. zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o neziskových organizáciách“);
23. zákon č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy“);
24. zákon č. 416/2001 Z. z. o prechode niektorých pôsobností z orgánov štátnej správy na obec a vyššie územné celky v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 416/2001 Z. z.“);
25. zákon č. 555/2005 Z. z. o energetickej hospodárnosti budov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o energetickej hospodárnosti budov“);
26. zákon č. 355/2007 Z. z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia“);
27. zákon č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o sociálnych službách“);
28. zákon č. 219/2014 Z. z. o sociálnej práci a o podmienkach na výkon niektorých odborných činností v oblasti sociálnych vecí a rodiny a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o sociálnej práci“);
29. vyhláška MŽP SR č. 532/2002 Z. z., ktorou sa ustanovujú podrobnosti o všeobecných technických požiadavkách na výstavbu a o všeobecných technických požiadavkách na stavby užívané osobami s obmedzenou schopnosťou pohybu a orientácie v znení neskorších predpisov;
30. vyhláška MZ SR č. 553/2007 Z. z., ktorou sa ustanovujú podrobnosti o požiadavkách na prevádzku zdravotníckych zariadení z hľadiska ochrany zdravia v znení neskorších predpisov;
31. vyhláška MDV SR č. 364/2012 Z. z. ktorou sa vykonáva zákon č. 555/2005 Z. z. o energetickej hospodárnosti budov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov;
32. vyhláška MZ SR č. 84/2016 Z. z., ktorou sa ustanovujú určujúce znaky jednotlivých druhov zdravotníckych zariadení v znení neskorších predpisov;
33. vestník 44/2008 MZ SR - výnos Ministerstva zdravotníctva Slovenskej republiky z 10. decembra 2008 č. 09812/2008-OL o minimálnych požiadavkách na personálne zabezpečenie a materiálno-technické vybavenie jednotlivých druhov zdravotníckych zariadení (oznámenie č. 410/2008 Z.z.) v znení výnosu z 10. decembra 2008 č. 25118/2008-OL (oznámenie č. 576/2008 Z.z.), výnosu z 10. augusta 2009 č. 16480/2009-OL (oznámenie č. 335/2009 Z.z.), výnosu zo 6. apríla 2011 č. 00707-OL-2011 (oznámenie č. 124/2011 Z.z.), výnosu zo 7. decembra 2011 č. 11943-OL-2011 (oznámenie č. 464/2011 Z.z.), výnosu zo 14. decembra 2012 č. 09780-OL-2012 (oznámenie č. 419/2012 Z.z.), výnosu z 2. mája 2014 (oznámenie č. 02395-OL-2014 (oznámenie č. 125/2014 Z.z.), výnosu z 9. decembra 2014 č. 09993-OL-2014 (oznámenie č. 348/2014 Z.z.), opatrenia z 2. decembra 2016 č. S08241-OL-2016 (oznámenie č. 335/2016 Z.z.), opatrenia zo 16. januára 2018 č. 02055-2017-OL (oznámenie č. 23/2018 Z.z.), opatrenia zo 7. júla 2021 č. 13660-2021-OL (oznámenie č. 295/2021 Z.z.), opatrenia zo 16. februára 2022 č. 12433-2022-OL (oznámenie č. 57/2022 Z.z.), opatrenia z 12. augusta 2022 č. S17597-2022-OL (oznámenie č. 290/2022 Z.z.) a opatrenia zo 16. januára. 2023 č. S08743-2023-OL (ďalej len „výnos o vybavení zdravotníckych zariadení“);

34. metodické usmernenie k podpore integrovaného územného rozvoja schválené monitorovacím výborom Programu Slovensko zo dňa 28. júla 2023.

C. POUŽITÉ DEFINÍCIE

1. **Centrum integrovanej zdravotnej starostlivosti (CIZS)** – koordinovaný súbor služieb, procesov, ľudských zdrojov, technológií a infraštruktúry, prostredníctvom ktorých je poskytovaná integrovaná zdravotná starostlivosť a sociálna služba občanom v definovaných integrovaných územných stratégiách (ďalej len „IÚS“). V CIZS je integrovaným spôsobom zabezpečovaná a poskytovaná predovšetkým všeobecná ambulantná zdravotná starostlivosť, špecializovaná zdravotná starostlivosť, sociálne poradenstvo a prípadne i iná špecializovaná starostlivosť, služby podpory zdravia alebo iné sociálne služby.
2. **Doba realizácie projektu** – obdobie definované v príslušnej výzve (ako jedna z podmienok), počas ktorého sa projekt realizuje.
3. **Finančná analýza projektu (ďalej aj „FA“)** – posúdenie finančnej výkonnosti projektu pomocou finančných ukazovateľov zostavených na základe diskontovaných peňažných tokov porovnaním situácie s financovaním a bez financovania projektu, v rámci ktorej sa preukazuje finančná udržateľnosť výsledkov projektov. FA zároveň slúži na ubezpečenie poskytovateľa pomoci, že projekt po ukončení financovania formou nenávratného finančného príspevku bude aj naďalej finančne udržateľný. Podstatou FA je výpočet peňažných tokov v jednotlivých rokoch referenčného obdobia (v závislosti od typu projektu), pričom ich kalkulácia vychádza z rozdielu výdavkov a príjmov v daných rokoch.
4. **Infraštruktúra** - kapitálový výdavok v zmysle § 8 ods. 4 zákona o rozpočtových pravidlách verejnej správy v nadväznosti na § 22 zákona o dani z príjmov.
5. **Integrácia zdravotnej a sociálnej starostlivosti** - pod integráciou zdravotnej a sociálnej starostlivosti sa na účely CIZS rozumie fyzická koncentrácia poskytovateľov všeobecnej, špecializovanej, inej špecializovanej zdravotnej starostlivosti a poskytovateľov sociálnej starostlivosti, ktorí spolu zabezpečia efektívny komplexný manažment pacienta tak, aby sa minimalizovala cesta pacienta medzi jednotlivými poskytovateľmi, zabezpečila sa komplexnosť služiebna komunitnom princípe so súčasným maximalizovaním bezpečnosti pacienta v procese poskytovania zdravotnej starostlivosti, sociálnej starostlivosti a súvisiacich služieb.
6. **Integrovaná územná investícia (ďalej len „IÚI“)** - definícia integrovaných územných investícií je stanovená v článku 30 nariadenia č. 2021/1060: „Ak územná stratégia uvedená v článku 29 nariadenia zahŕňa investície, ktoré získavajú podporu z jedného alebo viacerých fondov, jedného alebo viacerých programov alebo z viac ako jednej priority toho istého programu, akcie sa môžu realizovať ako integrovaná územná investícia. “; o výbere konkrétnych projektov určených pre podporu v rámci územnej alokácie rozhodujú členovia rád partnerstva a kooperačných rád udržateľného mestského rozvoja (ďalej len „UMR“).
7. **Investičné výdavky** - výdavky na obstaranie hmotného a nehmotného majetku, vrátane výdavkov súvisiacich s obstaraním tohto majetku v zmysle zákona o dani z príjmov. Investičné výdavky majú priamu väzbu a súvislosť s projektom.
8. **Majetok** - tie aktíva účtovnej jednotky, ktoré sú výsledkom minulých udalostí, je takmer isté, že v budúcnosti zvýšia ekonomické úžitky účtovnej jednotky a dajú sa spoľahlivo oceniť podľa § 24 až 28 zákona o účtovníctve; vykazujú sa v účtovnej závierke v súvahe alebo vo výkaze o majetku a záväzkoch.
9. **Nenávratný finančný príspevok (ďalej len „NFP“)** - suma finančných prostriedkov poskytnutá prijímateľovi pomoci na základe schválenej žiadosti o poskytnutie NFP na financovanie projektu podľa podmienok zmluvy o poskytnutí NFP z verejných prostriedkov v

súlade s platnou právnou úpravou, najmä zákonom o príspevkoch z fondov, zákonom o finančnej kontrole a audite a zákonom o rozpočtových pravidlách verejnej správy.

10. **Neoprávnené výdavky** - výdavky projektu, ktoré nie sú oprávnenými výdavkami; ide najmä o výdavky, ktoré sú v rozpore so zmluvou o poskytnutí NFP (napr. vznikli mimo obdobia oprávnenosti výdavkov, patria do skupiny výdavkov neoprávnenej na spolufinancovanie z prostriedkov PSK, nesúvisia s činnosťami nevyhnutnými pre úspešnú realizáciu a ukončenie projektu, alebo sú v rozpore s inými podmienkami pre oprávnenosť výdavkov definovaných podľa zmluvy o poskytnutí NFP), sú v rozpore s podmienkami príslušnej výzvy alebo sú v rozpore s právnymi predpismi.
11. **Nezisková organizácia** – nezisková organizácia podľa zákona o neziskových organizáciách, právnická osoba, ktorá poskytuje všeobecne prospešné služby za vopred určených a pre všetkých používateľov rovnakých podmienok a ktorej zisk sa nesmie použiť v prospech zakladateľov, členov orgánov ani jej zamestnancov a musí sa použiť v celom rozsahu na zabezpečenie všeobecne prospešných služieb.
12. **Oprávnené výdavky** - výdavky, ktoré vznikli a boli uhradené prijímateľom pomoci v oprávnenom období a zároveň spĺňajú všetky podmienky oprávnenosti definované legislatívou EÚ a SR.
13. **Podnik v ťažkostiach**⁵ – je podnik, v súvislosti s ktorým sa vyskytuje aspoň jedna z týchto okolností:
 - a) v prípade spoločnosti s ručením obmedzeným [inej ako MSP, ktorý existuje menej ako tri roky, alebo, na účely oprávnenosti na pomoc vo forme rizikového financovania, MSP, ktorý spĺňa podmienku uvedenú v článku 21 ods. 3 písm. b) nariadenia o skupinových výnimkách a požiadavku rizikových finančných investícií v nadväznosti na hĺbkovú analýzu vykonanú vybratým finančným sprostredkovateľom], ak v dôsledku akumulovaných strát došlo k zániku viac ako polovice jej upísaného základného imania. Ide o prípad, keď odpočet akumulovaných strát od rezerv (a všetkých ostatných prvkov, ktoré sa vo všeobecnosti považujú za súčasť vlastných zdrojov spoločnosti) má za následok negatívnu kumulovanú sumu, ktorá presahuje polovicu upísaného základného imania. Na účely tohto ustanovenia „spoločnosť s ručením obmedzeným“ znamená najmä tie druhy spoločností, ktoré sú uvedené v prílohe I k smernici Európskeho parlamentu a Rady 2013/34/EÚ⁶, a „základné imanie“ zahŕňa, ak je to vhodné, akékoľvek emisné ážio;
 - b) v prípade spoločnosti, v ktorej aspoň niektorí spoločníci majú neobmedzené ručenie za dlh spoločnosti [inej ako MSP, ktorý existuje menej ako tri roky, alebo, na účely oprávnenosti na pomoc vo forme rizikového financovania, MSP, ktorý spĺňa podmienku z článku 21 ods. 3 písm. b) nariadenia o skupinových výnimkách a požiadavky rizikových finančných investícií v nadväznosti na hĺbkovú analýzu vykonanú vybratým finančným sprostredkovateľom], ak v dôsledku akumulovaných strát došlo k zániku viac ako polovice jej imania, ako je zaznamenané v účtovnej závierke spoločnosti. Na účely tohto ustanovenia „spoločnosť“, v ktorej aspoň niektorí spoločníci majú neobmedzené ručenie za dlh spoločnosti“ znamená najmä tie druhy spoločností, ktoré sú uvedené v prílohe II k smernici 2013/34/EÚ;
 - c) keď je podnik predmetom kolektívneho konkurzného konania alebo spĺňa kritériá domácich právnych predpisov na to, aby sa stal predmetom kolektívneho konkurzného

⁵ čl. 2 ods. 18 nariadenia o skupinových výnimkách

⁶ Smernica Európskeho parlamentu a Rady 2013/34/EÚ z 26. júna 2013 o ročných účtovných závierkach, konsolidovaných účtovných závierkach a súvisiacich správach určitých druhov podnikov, ktorou sa mení smernica Európskeho parlamentu a Rady 2006/43/ES a zrušujú smernice Rady 78/660/EHS a 83/349/EHS (Ú. v. EÚ L 182, 29.6.2013, s. 19).

konania na žiadosť svojich veriteľov.

d) keď podnik dostal pomoc na záchranu a ešte neuhradil úver alebo nevypovedal záruku, alebo ak dostal pomoc na reštrukturalizáciu a stále podlieha reštrukturalizačnému plánu.

e) v prípade podniku, ktorý nie je MSP, keď za posledné dva roky:

1. účtovný pomer dlhu podniku k vlastnému kapitálu je vyšší než 7,5 a

2. pomer EBITDA podniku k úrokovému krytiu je nižší ako 1,0.

14. **Prevádzkovateľ CIZS** – prevádzkovateľom CIZS sa rozumie správca zariadenia vybraný na základe postupov verejného obstarávania, zabezpečujúci chod a fungovanie zariadenia tak, aby mohlo riadne a plynulo plniť svoju základnú úlohu.

15. **Prijímateľ pomoci** – osoba od nadobudnutia účinnosti zmluvy o poskytnutí NFP, ktorej bola schválená žiadosť o poskytnutie NFP v konaní v zmysle článku O. tejto schémy.

16. **Primárna zdravotná starostlivosť** - zdravotná starostlivosť definovaná na účely CIZS ako zdravotná starostlivosť poskytovaná lekárom poskytujúcim všeobecnú ambulantnú starostlivosť pre dospelých v odbore všeobecné lekárstvo, lekárom poskytujúcim všeobecnú ambulantnú starostlivosť pre deti a dorast v odbore pediatria, lekárom poskytujúcim špecializovanú gynekologickú ambulantnú starostlivosť v odbore gynekológia a pôrodnictvo a lekárom poskytujúcim špecializovanú zubno-lekársku ambulantnú starostlivosť v odbore stomatológia.

Primárna zdravotná starostlivosť v súlade s § 7 ods. 1 zákona o zdravotnej starostlivosti je na účely CIZS definovaná nasledovne:

a) ambulantná starostlivosť

1. všeobecná:

1.1. pre dospelých,

1.2. pre deti a dorast,

2. špecializovaná:

2.1. gynekologická,

2.2. zubno-lekárska.

17. **Projekt** - súhrn aktivít a činností, na ktoré sa vzťahuje poskytnutie pomoci, ktoré popisuje žiadateľ v žiadosti o poskytnutie NFP, a ktoré realizuje prijímateľ pomoci v súlade so zmluvou o poskytnutí NFP.

18. **Projektový zámer IÚI (ďalej len „PZ IÚI“)** - je súhrn informácií o všetkých projektových aktivitách IÚI uvedených vo formulári, ktorý tvorí prílohu č. 1 metodického usmernenia RO k podpore integrovaného územného rozvoja. PZ IÚI môže obsahovať aktivity jedného alebo viacerých žiadateľov v rámci jedného alebo viacerých opatrení, resp. špecifických cieľov v prípade opatrení v CP4. Vo formulári je možné identifikovať aj partnerov jednotlivých žiadateľov, ktorí nebudú pripravovať vlastnú žiadosť o poskytnutie NFP, ale budú so žiadateľom spolupracovať na základe osobitnej zmluvy v zmysle § 3 písm. t) zákona o príspevkoch z fondov. Vypracovanie formuláru PZ IÚI je základným krokom pre schválenie financovania projektu IÚI prostredníctvom poskytnutia príspevku z fondov EÚ v programovom období 2021-2027. PZ IÚI schvaľuje príslušná rada partnerstva alebo kooperačná rada UMR, pričom musí prispievať k naplneniu cieľa alebo cieľov IÚS. Schválený projektový zámer IÚI príslušnou územnou kooperačnou štruktúrou je následne spracovaný do žiadosti o nenávratný finančný príspevok. V prípade, že PZ IÚI obsahuje aktivity viacerých žiadateľov alebo viacerých poskytovateľov, je potrebné vypracovať viaceré žiadosti o poskytnutie NFP tak, aby každá žiadosť o poskytnutie NFP obsahovala aktivity jedného žiadateľa vo vecnej gescii jedného poskytovateľa pomoci.

19. **Rada partnerstva** – orgán pre potreby IÚI; jeho činnosť upravuje najmä § 7 zákona o príspevku z fondov. Rada partnerstva je podľa § 7 ods. 2 a 3 zákona o príspevku z fondov definovaná nasledovne:

(2) *Rada partnerstva:*

- a) *koordinuje prípravu a realizáciu IÚS⁷, prostredníctvom ktorej sa realizuje IÚI podľa osobitného predpisu⁸,*
- b) *schvaľuje IÚS,*
- c) *schvaľuje PZ IÚI, ktorých predmet patrí do jej pôsobnosti.*

(3) *Postavenie, zloženie, úlohy, výkon činnosti a spôsob prijímania rozhodnutí Rady partnerstva podľa odseku 2 upraví štatút a rokovací poriadok, ktorý schvaľuje ministerstvo regionálneho rozvoja a pripravuje, predkladá na schválenie a vydáva samosprávny kraj.*

20. **Rámec implementácie fondov (ďalej len „RIF“)** - je záväzným dokumentom pre programy spolufinancované z Európskeho fondu regionálneho rozvoja (EFRR), Európskeho sociálneho fondu (ESF+), Kohézneho fondu (KF), Fondu na spravodlivú transformáciu (FST) a z Európskeho námorného, rybolovného a akvakultúrneho fondu (ENRAF), a to pre Program Slovensko 2021 – 2027, Program Rybné hospodárstvo Slovenskej republiky 2021 – 2027, Program Interreg Slovensko - Česko 2021-2027 a Program Interreg Slovensko - Rakúsko 2021-2027.

21. **Sociálna služba** – odborná činnosť, obslužná činnosť alebo ďalšia činnosť alebo súbor týchto činností v zmysle a rozsahu definovanom v § 2 zákona o sociálnych službách.

22. **Verejné obstarávanie (ďalej len „VO“)** - postupy obstarávania služieb, tovarov a stavebných prác v zmysle zákona o VO v súvislosti s výberom dodávateľa; pojem verejné obstarávanie vo všeobecnom význame obstarávania služieb, tovarov a stavebných prác, t. j. bez ohľadu na konkrétne postupy obstarávania, zahŕňa aj iné druhy obstarávania nespádajúce pod zákon o VO, ak ich právny poriadok SR pre konkrétny prípad pripúšťa.

23. **Zmluva o poskytnutí NFP** – podrobná zmluva o podpore projektu financovaného z prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu na spolufinancovanie uzatvorená medzi poskytovateľom pomoci a prijímateľom pomoci určujúca podmienky poskytnutia NFP, ako aj práva a povinnosti zúčastnených strán.

24. **Žiadateľ** - osoba, ktorá žiada o poskytnutie NFP do nadobudnutia účinnosti zmluvy o poskytnutí NFP.

25. **Žiadosť o poskytnutie NFP (ďalej len „žiadosť o NFP“)** - dokument, ktorý pozostáva z formulára žiadosti a povinných príloh, ktorým žiadateľ o NFP žiada o poskytnutie NFP, a na základe ktorého poskytovateľ pomoci prijme rozhodnutie o schválení žiadosti o NFP alebo rozhodnutie o neschválení žiadosti o NFP.

D. ÚČEL POMOCI

1. Účelom pomoci je financovanie výstavby alebo modernizácie a rekonštrukcie miestnej infraštruktúry, ktorá bude slúžiť na zabezpečenie a poskytovanie služieb primárnej zdravotnej starostlivosti, všeobecnej a špecializovanej ambulantnej zdravotnej starostlivosti s integráciou sociálnych služieb za účelom zlepšenia dostupnosti, efektivity a kvality zdravotnej starostlivosti a sociálnych služieb vo vybranej oblasti. Zabezpečenie ďalších služieb, či už v rámci zdravotnej alebo sociálnej starostlivosti je fakultatívne.

⁷ čl. 9 ods. 2 nariadenia č. 2021/1058; čl. 28 až 30 nariadenia č. 2021/1060

⁸ čl. 30 nariadenia č. 2021/1060

2. Povinnými zložkami integrácie CIZS sú poskytovanie všeobecnej ambulantnej zdravotnej starostlivosti pre dospelých, poskytovanie všeobecnej ambulantnej zdravotnej starostlivosti pre deti a dorast a poskytovanie základného sociálneho poradenstva.
3. Fakultatívnymi zložkami integrácie CIZS sú poskytovanie špecializovanej ambulantnej zdravotnej starostlivosti v odbore gynekológia-pôrodníctvo a zubné lekárstvo, poskytovanie inej špecializovanej ambulantnej zdravotnej starostlivosti, ostatné zariadenia ambulantnej a lekárenskej starostlivosti (t. j. stacionár, pracovisko ADOS, lekárňu, útvar spoločných vyšetrovacích a liečebných zložiek v odbornosti fyziatria, balneológia a liečebná rehabilitácia), poskytovanie inej ambulantnej alebo terénnej sociálnej služby vyplývajúcej z komunitného plánu sociálnych služieb obce/koncepcie rozvoja sociálnych služieb vyššieho územného celku (ďalej len „VÚC“), či vzdelávacie priestory pre zdravotnícke účely.
4. CIZS nie je novým typom zdravotníckeho zariadenia a rovnako nie je ani novým typom poskytovateľa zdravotnej a sociálnej starostlivosti. Jeho účelom je hlavne poskytnutie priestoru a vybavenia pre vybraných poskytovateľov zdravotnej starostlivosti, resp. sociálnych služieb, v rámci ktorého bude poskytovaná primárna zdravotná starostlivosť a iné služby v podobe povinných alebo fakultatívnych zložiek CIZS. Integrita a právna subjektivita jednotlivých poskytovateľov služieb pôsobiacich v CIZS ostáva zachovaná.
5. Schéma je vypracovaná v súlade so všeobecnými podmienkami uvedenými v kapitole I a II nariadenia o skupinových výnimkách a v súlade s článkom 56 nariadenia o skupinových výnimkách.

E. POSKYTOVATEĽ POMOCI

1. Poskytovateľom pomoci (ďalej len „poskytovateľ“) je Ministerstvo zdravotníctva Slovenskej republiky ako sprostredkovateľský orgán pre PSK.

Ministerstvo zdravotníctva SR
Limbová 2
837 52 Bratislava
Tel.: + 421 2 593 73 111
Fax: + 421 2 547 77 983
Webové sídlo: www.health.gov.sk
E-mail: office@health.gov.sk

2. Delegovanie práv a povinností sprostredkovateľského orgánu pre PSK, ako poskytovateľa v zmysle zákona o štátnej pomoci bude upravovať Zmluva o poverení na vykonávanie časti úloh riadiaceho orgánu sprostredkovateľským orgánom a o zodpovednostiach súvisiacich s týmto poverením v platnom znení⁹.
3. Poskytovateľ nepoveril iný subjekt vykonávaním tejto schémy.
4. Webové sídlo na zverejnenie tejto schémy a na zverejnenie výzvy na predkladanie žiadostí o poskytnutie NFP (ďalej len „výzva“) je webové sídlo www.eurofondy.gov.sk ako aj webové sídlo <https://www.health.gov.sk/?Eufondy-Program-Slovensko>.

⁹ Dočasné poverenie - list Ministerstva investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie SR ako riadiaceho orgánu č. 022086/2023/oMP-1 z 19. 9. 2023.

F. PRIJÍMATEĽ POMOCI

1. Oprávnenými prijímateľom pomoci (ďalej len „prijímateľ“) je podnik podľa článku 107 ods. 1 Zmluvy o fungovaní EÚ, ktorý vykonáva hospodársku činnosť bez ohľadu na jeho právne postavenie a spôsob financovania¹⁰. Hospodárskou činnosťou je každá činnosť, ktorá spočíva v ponuke tovarov a/alebo služieb na trhu.
2. Pomoc podľa tejto schémy je možné poskytnúť podnikom vo všetkých veľkostných kategóriách, t. j. mikro, malým, stredným i veľkým podnikom¹¹. Pre určenie veľkosti podniku je rozhodujúca definícia MSP podľa prílohy č. 1 k tejto schéme.
3. Prijímateľmi podľa tejto schémy môžu byť:
 - a) obce/VÚC, ktoré sú vlastníkami alebo dlhodobými nájomcami pozemkov (v prípade výstavby novej infraštruktúry), resp. vlastníkami alebo dlhodobými nájomcami existujúcej infraštruktúry zdravotníckych zariadení (v prípade modernizácie a rekonštrukcie existujúcej infraštruktúry);
 - b) neziskové organizácie zriadené podľa zákona o neziskových organizáciách, ktoré sú vlastníkami alebo dlhodobými nájomcami pozemkov (v prípade výstavby novej infraštruktúry), resp. vlastníkami alebo dlhodobými nájomcami existujúcej infraštruktúry zdravotníckych zariadení (v prípade modernizácie a rekonštrukcie existujúcej infraštruktúry), zriadené spoločne obcou/VÚC a poskytovateľmi zdravotnej starostlivosti.
4. V rámci tejto schémy nie je možné poskytnúť pomoc:
 - a) podniku v ťažkostiach¹² (s výnimkou podnikov, ktoré neboli v ťažkostiach k 31. decembru 2019, ale stali sa podnikmi v ťažkostiach v období od 1. januára 2020 do 31. decembra 2021)¹³,
 - b) prijímateľovi, voči ktorému sa uplatňuje vrátenie štátnej pomoci na základe predchádzajúceho rozhodnutia Európskej komisie, v ktorom bola táto štátna pomoc poskytnutá Slovenskou republikou označená za neoprávnenú a nezlučiteľnú s vnútorným trhom¹⁴.
5. Viaceré oddelené právne subjekty, ktoré majú kontrolné podiely a iné funkčné, hospodárske a organizačné prepojenia, možno pokladať za subjekty tvoriace jednu hospodársku jednotku. Táto hospodárska jednotka sa potom pokladá za relevantný podnik, teda prijímateľa¹⁵.

G. ROZSAH PÔSOBNOSTI

1. Poskytovanie pomoci podľa tejto schémy predstavuje **podporu výstavby alebo modernizácie a rekonštrukcie miestnej infraštruktúry podľa článku 56 nariadenia o skupinových výnimkách**, ktorou sa na miestnej úrovni prispieva k zlepšeniu podnikateľského a spotrebiteľského prostredia a k modernizácii a rozvoju priemyselnej základne.

¹⁰ Verejná alebo súkromná povaha subjektu nemá vplyv na to, či subjekt má alebo nemá postavenie podniku. Podnikom je aj nezisková organizácia, príspevková organizácia alebo aj štátny podnik za predpokladu výkonu hospodárskej činnosti.

¹¹ Definícia mikro, malého a stredného podniku je uvedená v Prílohe I. nariadenia o skupinových výnimkách. Veľký podnik je podnik, ktorý nespĺňa definíciu mikro, malého ani stredného podniku.

¹² Pre definíciu podniku v ťažkostiach je určujúca definícia obsiahnutá v článku 2 ods. 18 nariadenia o skupinových výnimkách a uvedená v článku C. tejto schémy.

¹³ článok 1 ods. 4 písm. c) nariadenia o skupinových výnimkách

¹⁴ Rozsudok ESD C-188/92 vo veci „Deggendorf“. Čl. 1 ods. 4 písm. a) nariadenia o skupinových výnimkách; § 7 ods. 5 písm. b) zákona o štátnej pomoci

¹⁵ Súdny dvor v tejto súvislosti považuje za relevantnú existenciu kontrolného podielu a iných funkčných, hospodárskych a organických prepojení - rozsudok Súdneho dvora zo 16. decembra 2010, AceaElectrabel Produzione SpA/Komisia, C-480/09 P, ECLI:EU:C:2010:787, body 47 až 55; rozsudok Súdneho dvora z 10. januára 2006, Cassa di Risparmio di Firenze SpA a i., C-222/04, ECLI:EU:C:2006:8, bod 112

2. Pomoc podľa tejto schémy nie je možné poskytnúť na vyhradenú infraštruktúru, ktorá je podľa článku 56 ods. 7 nariadenia o skupinových výnimkách neoprávnená na poskytnutie pomoci. V tomto kontexte sa CIZS nepovažuje za vyhradenú infraštruktúru.
3. Táto schéma sa nebude uplatňovať, ak priemerný ročný rozpočet na štátnu pomoc podľa tejto schémy presiahne 150 miliónov eur.
4. **Podpora v rámci schémy je poskytnutá výlučne na projekty realizované pre sektor 86 – zdravotníctvo a sektor 88 – sociálna práca bez ubytovania definovaných Štatistickou klasifikáciou ekonomických činností SK NACE Rev. 2.**
5. Predmetná schéma sa neuplatňuje:
 - a) na pomoc na činnosti súvisiace s vývozom do tretích krajín alebo členských štátov, konkrétne na pomoc priamo súvisiacu s vyváženými množstvami, so zriadením a prevádzkovaním distribučnej siete alebo inými bežnými výdavkami súvisiacimi s vývoznou činnosťou¹⁶;
 - b) na pomoc, ktorá je podmienená uprednostňovaním používania domáceho tovaru pred tovarom dovážaným¹⁷.
7. Poskytnutie pomoci podľa tejto schémy:
 - a) nie je podmienené povinnosťou, aby prijímateľ mal hlavné sídlo v Slovenskej republike alebo aby bol usadený predovšetkým v Slovenskej republike (požiadavka mať prevádzkareň alebo pobočku v SR v čase vyplatenia pomoci je povolená);
 - b) nie je podmienené povinnosťou, aby prijímateľ používal domáce výrobky alebo služby;
 - c) neobmedzuje možnosť prijímateľov využívať výsledky výskumu, vývoja a inovácií v iných členských štátoch EÚ¹⁸.
8. Pomoc podľa tejto schémy je možné poskytnúť pre projekty realizované na celom území Slovenskej republiky.

H. OPRÁVNENÉ PROJEKTY

1. V rámci tejto schémy možno poskytnúť investičnú pomoc na projekty zamerané na výstavbu alebo modernizáciu a rekonštrukciu CIZS predložené na základe zverejnenia výzvy na predkladanie žiadostí o NFP v rámci Programu Slovensko 2021 – 2027, priorita 4P5, špecifický cieľ RSO4.5 s názvom „Zabezpečenie rovného prístupu k zdravotnej starostlivosti a zvýšenie odolnosti systémov zdravotnej starostlivosti vrátane primárnej starostlivosti a podpory prechodu z inštitucionálnej starostlivosti na rodinnú a komunitnú starostlivosť“.
2. Špecifický cieľ RSO4.5 sa dosiahne realizáciou intervencie s názvom „Doplnenie siete centier integrovanej zdravotnej starostlivosti s cieľom transformácie poskytovania zdravotnej starostlivosti na komunitnej úrovni a poskytovania dostupnej zdravotnej starostlivosti“ v rámci implementácie integrovaných územných investícií (IÚI).

¹⁶ článok 1 ods. 2 písm. c) nariadenia o skupinových výnimkách

¹⁷ článok 1 ods. 2 písm. d) nariadenia o skupinových výnimkách

¹⁸ článok 1 ods. 5 nariadenia o skupinových výnimkách

3. V rámci predmetnej schémy sú oprávnené nasledovné typy aktivít:
- a) výstavba nových budov,
 - b) modernizácia a rekonštrukcia existujúcich budov,
 - c) prístavba, nadstavba, stavebné úpravy a rekonštrukcia vnútorných a vonkajších priestorov existujúcich stavebných objektov,
 - d) zabezpečenie materiálno – technického vybavenia,
 - e) dodávka zdravotníckej techniky, zariadenia a vybavenia,
 - f) budovanie a modernizácia IKT infraštruktúry vrátane vybavenia vysokorychlostným internetovým pripojením a nákupu softvérového vybavenia,
 - g) budovanie bezbariérových prístupov,
 - h) opatrenia na zvýšenie energetickej hospodárnosti budov.
4. Oprávnené typy aktivít uvedené pod písm. d) až g) musia byť v kombinácii s oprávneným typom aktivity podľa písm. a), b) alebo c) odseku 3 tohto článku schémy. V prípade, že žiadateľ prijíma opatrenia zamerané na energetickú hospodárnosť budov, vyberá si aj typ aktivity podľa písm. h), ktorá priamo súvisí s aktivitami uvedenými pod písm. b) a c) odseku 3 tohto článku schémy.
5. Výstavba nových budov, modernizácia a rekonštrukcia existujúcich budov musí byť realizovaná s ohľadom na nízku energetickú náročnosť týchto objektov, prihliadajúc na komplexné riešenia bezbariérového prístupu pre imobilných občanov a ďalšie súvisiace aktuálne technicko-prevádzkové normy SR a štandardy EÚ platné pre príslušné zariadenia.
6. Podmienky pre fungovanie prevádzky CIZS vychádzajú z Metodiky pre realizáciu a fungovanie CIZS pre programové obdobie 2021 – 2027 (ďalej len „metodika CIZS“), ktorá je verejne dostupná na webovom sídle <https://www.health.gov.sk/?Eufondy-Program-Slovensko>.

I. OPRAVNENÉ VÝDAVKY

1. Oprávnenými výdavkami sú výdavky prijímateľa, ktoré mu vznikli v priamej súvislosti s realizáciou aktivít podľa článku H. schémy.
2. Oprávnenými výdavkami sú investičné výdavky na hmotné a nehmotné aktíva¹⁹.
3. Investície do hmotných aktív²⁰ predstavujú výdavky na obstaranie hmotného majetku ako obstarávacia cena pozemkov, budov, strojov a zariadení, pričom pri oceňovaní hmotného majetku postupuje prijímateľ pomoci v súlade so zákonom o účtovníctve.
4. Investície do nehmotných aktív²¹ predstavujú výdavky na obstaranie nehmotného majetku, t. j. obstarávacia cena patentových práv, licencií, know-how alebo iného duševného vlastníctva. Obstarávacia cena sa určuje v súlade s § 25 zákona o účtovníctve.
5. Oprávnenými výdavkami (skupinami výdavkov) sú výdavky spĺňajúce všetky kritériá vecnej, časovej a územnej oprávnenosti v zmysle pravidiel RIF a príslušnej výzvy, ktoré najmä:
 - vznikli po predložení žiadosti o NFP,
 - boli vynaložené počas realizácie projektu a za ďalších podmienok uvedených vo výzve,
 - sú preukázateľné originálmi dokladov u prijímateľa (účtovné doklady, výpisy z účtov a pod.) a sprievodnou dokumentáciou (cenové ponuky a pod.),

¹⁹ článok 56 ods. 5 nariadenia o skupinových výnimkách

²⁰ článok 2 ods. 29 nariadenia o skupinových výnimkách

²¹ článok 2 ods. 30 nariadenia o skupinových výnimkách

- sú uvedené v zmluve o poskytnutí NFP.
6. Nadobudnutý majetok musí byť nový a musia byť dodržané pravidlá zákona o VO.
 7. Rozsah oprávnených výdavkov a rozsah neoprávnených výdavkov je stanovený v zmysle príslušných dokumentov upravujúcich poskytovanie príspevkov z RIF v programovom období 2021 – 2027 a bude pri zachovaní podmienok tejto schémy podrobnejšie uvedený vo výzve v súlade s Príručkou k oprávnenosti výdavkov, ktorá je zverejnená na webovom sídle: [Užitočné linky/odkazy | Eurofondy 2020+ \(gov.sk\)](#). Výzva ako aj príslušné dokumenty k výzve budú zverejnené na webovom sídle poskytovateľa v zmysle článku E. tejto schémy.
 8. Oprávnené výdavky sa predkladajú vo formulári v rámci žiadosti o NFP, vo forme zadefinovanej v prílohe, ktorá je súčasťou vyhlásenej výzvy a v rozsahu požiadaviek definovaných vo výzve.
 9. Oprávnené výdavky je potrebné doložiť príslušnou dokumentáciou, ktorá je prehľadná, konkrétna a aktuálna.
 10. Neoprávnenými výdavkami sú výdavky vynaložené na začatie prác na projekte alebo činnosti²² pred predložením žiadosti o NFP. Neoprávnenými výdavkami sú aj výdavky na vypracovanie stavebnej projektovej dokumentácie pre účely stavebného povolenia, pokiaľ tieto výdavky boli vynaložené pred predložením žiadosti o NFP.
 11. V prípade, ak oprávnené výdavky projektu vzniknú v čase pred predložením žiadosti o NFP, bude takýto projekt ako celok považovaný za neoprávnený a pomoc podľa tejto schémy nebude možné poskytnúť.

J. FORMA POMOCI

1. Pomoc podľa tejto schémy sa realizuje formou NFP.
2. NFP je poskytovaný formou refundácie, predfinancovania alebo zálohovej platby na základe predložených účtovných dokladov preukazujúcich skutočnú výšku oprávnených výdavkov.
3. Pomoc podľa tejto schémy sa považuje za transparentnú pomoc, keďže je možné vopred presne vypočítať ekvivalent hrubého grantu pomoci bez potreby vykonať posúdenie rizika²³.

K. VÝŠKA POMOCI A INTENZITA POMOCI

1. Výšku pomoci predstavuje súčet jednotlivých hodnôt poskytnutého NFP z EFRR a poskytnutého spolufinancovania zo štátneho rozpočtu SR.
2. Výška pomoci bude stanovená v príslušnej výzve v súlade s ods. 3 a 5 tohto článku.
3. **Maximálna výška pomoci nesmie presiahnuť rozdiel medzi oprávnenými výdavkami a prevádzkovým ziskom investície pri dodržaní stropov pomoci podľa ods. 5 tohto článku.** Prevádzkový zisk je rozdiel medzi diskontovanými príjmami a diskontovanými prevádzkovými

²² Podľa článku 2 ods. 23 nariadenia o skupinových výnimkách začatím prác na projekte alebo činnosti je buď začiatok stavebných prác týkajúcich sa investície, alebo prvý právny záväzok objednať zariadenie alebo akýkoľvek iný záväzok, na základe ktorého je investícia nezvratná, podľa toho, čo nastane skôr. Nákup pozemku a prípravné práce, ako je získanie povolení a vypracovanie štúdií uskutočniteľnosti, sa nepokladá za začatie prác. V prípade prevzatia je „začatie prác“ okamih nadobudnutia aktív priamo súvisiacich s nadobudnutou prevádzkarňou.

²³ článok 5 ods. 1 nariadenia o skupinových výnimkách

výdavkami²⁴ počas ekonomickej životnosti investície, ak je tento rozdiel kladný. Prevádzkový zisk sa od oprávnených výdavkov odpočíta ex ante na základe primeraných odhadov vypracovaných vo finančnej analýze projektu, ktorá sa predkladá spolu so žiadosťou o NFP.

4. Neprekročenie maximálnej výšky pomoci sa bude monitorovať počas realizácie a udržateľnosti projektu v zmysle zmluvy o poskytnutí NFP. V prípade vytvorenia prevádzkového zisku dôjde k jeho spätnému vymáhaniu²⁵. Pri monitorovaní bude aplikovaná rovnaká metodika, ako pri ex ante overovaní prevádzkového zisku.
5. V rámci tejto schémy nie sú oprávnené projekty, ktoré presahujú strop pomoci 11 mil. eur alebo ktorých celkové náklady presahujú 22 mil. eur na tú istú infraštruktúru²⁶.
6. Uvedená maximálna výška pomoci a stanovený strop pomoci sa nesmie obchádzať umelým rozdeľovaním projektov pomoci do niekoľkých projektov s podobnými črtami, cieľmi alebo prijímateľmi²⁷. Aby bola individuálna pomoc poskytnutá podľa tejto schémy oslobodená od notifikačnej povinnosti podľa článku 108 ods. 3 Zmluvy o fungovaní EÚ, nesmie byť presiahnutá stanovená maximálna výška pomoci alebo strop pomoci.
7. Intenzita pomoci je brutto výška pomoci vyjadrená ako percento oprávnených výdavkov²⁸. Na účely výpočtu intenzity pomoci a oprávnených výdavkov sa použijú číselné údaje pred odpočítaním daní alebo iných poplatkov. Pri výpočte intenzity pomoci a oprávnených nákladov sa však neberie do úvahy daň z pridanej hodnoty účtovaná k oprávneným nákladom a výdavkom, ktorá môže byť podľa uplatniteľných vnútroštátnych daňových právnych predpisov vrátená²⁹.
8. Intenzita pomoci sa vypočíta ako percento poskytnutej pomoci z oprávnených výdavkov. Pomoc splatná v budúcnosti vrátane pomoci splatnej v niekoľkých splátkach sa diskontuje na jej hodnotu ku dňu jej poskytnutia. Oprávnené výdavky sa diskontujú na ich hodnotu ku dňu poskytnutia pomoci. Ako úroková sadzba na diskontné účely sa použije diskontná sadzba uplatniteľná ku dňu poskytnutia pomoci. Základom pre výpočet diskontnej sadzby je základná sadzba pre výpočet referenčnej sadzby, ktorej aktuálna hodnota je uverejnená na webovom sídle <https://www.antimon.gov.sk/diskontne-a-referencne-sadzby>. Metodika na výpočet diskontovanej výšky pomoci a diskontovanej výšky oprávnených výdavkov je prílohou č. 2 schémy.
9. Maximálna intenzita pomoci zo zdrojov EÚ pre projekty podľa tejto schémy je 85 % pre menej rozvinutý región (ďalej len „MRR“) a 40 % pre viac rozvinutý región (ďalej len „VRR“) z celkových oprávnených výdavkov projektu znížených o prevádzkový zisk investície, pri dodržaní maximálnej výšky pomoci v zmysle ods. 3 a stropov pomoci podľa ods. 5 tohto článku.
10. Zostatok výdavkov musí prijímateľ kryť z vlastných zdrojov alebo zo zdrojov iných ako sú zdroje štátneho rozpočtu Slovenskej republiky, či iné regionálne, miestne zdroje alebo zdroje EÚ.

²⁴ Podľa článku 2 ods. 39 nariadenia o skupinových výnimkách, prevádzkové výdavky zahŕňajú náklady, ako napr. náklady na personál, materiál, zmluvné služby, komunikácie, energiu, údržbu, nájom a administratívu, ale vylúčené sú náklady na odpisy a na financovanie, ak sa na ne vzťahovala investičná pomoc. Diskontovaním príjmov a prevádzkových výdavkov vhodnou diskontnou sadzbou sa umožní dosiahnuť primeraný zisk. Základom pre výpočet diskontnej sadzby je základná sadzba pre výpočet referenčnej sadzby, ktorej aktuálna hodnota je uverejnená na webovom sídle <https://www.antimon.gov.sk/diskontne-a-referencne-sadzby>.

²⁵ Spätné vymáhanie je súčasťou všeobecných zmluvných podmienok zmluvy o poskytnutí NFP.

²⁶ článok 4 ods. 1 písm. cc) nariadenia o skupinových výnimkách

²⁷ článok 4 ods. 2 nariadenia o skupinových výnimkách

²⁸ článok 2 ods. 26 nariadenia o skupinových výnimkách

²⁹ článok 7 ods. 1 nariadenia o skupinových výnimkách

L. STIMULAČNÝ ÚČINOK

1. Pomoc podľa schémy môže byť prijímateľovi poskytnutá, ak bude preukázaný jej stimulačný účinok³⁰.
2. V súlade s článkom 6 ods. 2 nariadenia o skupinových výnimkách sa pomoc pokladá za pomoc, ktorá má stimulačný účinok, ak prijímateľ predložil žiadosť o NFP vrátane povinných príloh poskytovateľovi pred začatím prác na projekte alebo pred začatím činnosti²². Ak sa práce na projekte nezačali pred podaním žiadosti o NFP, je preukázaný stimulačný účinok poskytnutej pomoci.
3. Žiadosť o NFP obsahuje aspoň tieto informácie:
 - a) názov a veľkosť podniku;
 - b) opis projektu vrátane dátumu jeho začatia a ukončenia;
 - c) miesto projektu;
 - d) zoznam nákladov projektu;
 - e) typ pomoci a výška verejných financií potrebných na projekt³¹.

M. PODMIENKY POSKYTNUTIA POMOCI

1. Základnou podmienkou poskytnutia pomoci je predloženie úplnej žiadosti o NFP so všetkými prílohami v súlade s podmienkami stanovenými vo výzve.
2. Pre poskytnutie pomoci je nevyhnutné spĺňať všetky podmienky stanovené v tejto schéme a v príslušnej výzve. Žiadateľ je taktiež povinný spĺňať a dodržiavať podmienky uvedené v Metodike CIZS. Splnenie všetkých podmienok poskytnutia príspevku žiadateľ preukazuje spôsobom a formou, tak ako je to uvedené vo vyhlásenej výzve. Podmienky poskytnutia NFP overuje poskytovateľ v rámci konania o žiadosti o NFP podľa § 16 a nasledujúcich zákona o príspevku z fondov. Splnenie všetkých podmienok schémy sa osobitne overí k dátumu poskytnutia pomoci, ako je špecifikované v článku O. tejto schémy.
3. Predloženie vyhlásenia v prílohe žiadosti o NFP, že projekt a aktivity, na ktoré sa žiada poskytnutie pomoci podľa schémy, nie sú financované inou schémou štátnej pomoci alebo schémou pomoci *de minimis*. Zároveň žiadateľ vyhlasuje, že na projekt a aktivity uvedené v žiadosti o NFP nežiada o inú štátnu pomoc alebo minimálnu pomoc od iného poskytovateľa pomoci alebo v rámci iných schém pomoci. Zároveň sa zaviaže, že ak by takúto žiadosť predložil inému poskytovateľovi pomoci alebo ak by mu bola schválená štátna pomoc alebo minimálna pomoc od iných poskytovateľov pomoci alebo v rámci iných schém pomoci pred poskytnutím pomoci podľa tejto schémy, bude o tejto skutočnosti informovať poskytovateľa.
4. Predloženie vyhlásenia, že žiadateľ nie je podnikom v ťažkostiach³², čo preukazuje vyplnením testu podniku v ťažkostiach vo forme tabuľky, ktorá tvorí prílohu č. 3 tejto schémy a príslušnej výzvy. Poskytovateľ overí skutočnosť, že žiadateľ nie je ku dňu nadobudnutia účinnosti zmluvy o poskytnutí NFP podnikom v ťažkostiach na základe údajov z jeho účtovnej závierky dostupnej v registri účtovných závierok alebo priloženej k žiadosti o NFP resp. predloženej na základe výzvy poskytovateľa, na základe údajov v Obchodnom vestníku a údajov poskytnutých prijímateľom a v prípade potreby aj ďalších registrov. Metodika pre posúdenie skutočnosti, či žiadateľ je podnikom v ťažkostiach, je uvedená v prílohe č. 4 schémy.

³⁰ článok 6 nariadenia o skupinových výnimkách

³¹ článok 6 ods. 2 nariadenia o skupinových výnimkách

³² článok 2 ods. 18 nariadenia o skupinových výnimkách

5. Predloženie vyhlásenia, že sa voči žiadateľovi neuplatňuje vrátenie štátnej pomoci na základe rozhodnutia Európskej komisie, v ktorom bola táto štátna pomoc poskytnutá Slovenskou republikou označená za neoprávnenú a nezlučiteľnú s vnútorným trhom. Poskytovateľ overí splnenie tejto podmienky prostredníctvom webového sídla www.antimon.gov.sk, časti Štátna pomoc/Rozhodnutia Európskej komisie – vrátenie pomoci, kde sú k dispozícii údaje s prípadmi vymáhania pomoci, ktoré aktualizuje Európska komisia s cieľom poskytnúť aktuálne informácie o vymáhaní neoprávnene poskytnutej a nezlučiteľnej štátnej pomoci v jednotlivých členských štátoch³³.
6. Prijímateľovi, voči ktorému je nárokované vrátenie štátnej pomoci na základe predchádzajúceho rozhodnutia Európskej komisie, v ktorom bola táto štátna pomoc poskytnutá Slovenskou republikou označená za neoprávnenú a nezlučiteľnú s vnútorným trhom, nebude vyplatená individuálna pomoc podľa tejto schémy³⁴.
7. Infraštruktúra CIZS sa sprístupní pre všetkých poskytovateľov primárnej zdravotnej starostlivosti, ako aj poskytovateľov iných oprávnených služieb prostredníctvom otvoreného, transparentného a nediskriminačného postupu verejného obstarávania.
8. V prípade, že infraštruktúra je obstaraná alebo modernizovaná/rekonštruovaná poskytnutím pomoci podľa tejto schémy a nebude prevádzkovaná priamo prijímateľom, ale treťou osobou (prevádzkovateľom infraštruktúry), musí byť prevádzkovateľ infraštruktúry vybraný prijímateľom na otvorenom, transparentnom a nediskriminačnom základe, pričom je potrebné riadne zohľadniť uplatniteľné pravidlá verejného obstarávania³⁵.
9. Prijímateľ je povinný uzatvoriť nájomné zmluvy s poskytovateľmi primárnej zdravotnej starostlivosti, ako aj s poskytovateľmi iných oprávnených služieb v CIZS. Predmetom nájomným zmlúv je odplatné prenechanie konkrétnych priestorov a zariadenia CIZS do užívania konkrétnemu poskytovateľovi služieb za podmienok obvyklých v danom mieste a čase. Výška odplaty sa užívanie infraštruktúry CIZS bude stanovovať na základe trhovej ceny, pričom bude akceptovaný benchmark z nájmu porovnateľných alebo obdobných infraštruktúr v rámci oprávnenej/spádovej oblasti³⁶.
10. Žiadateľ preukazuje, že investícia, ktorá je predmetom žiadosti o NFP sa realizuje ako integrovaná územná investícia a zároveň projektový zámer tejto integrovanej územnej investície je schválený územne príslušnou Radou partnerstva ako orgánom v oblasti podpory integrovaného územného rozvoja podľa § 7 ods. 1 až 3 zákona o príspevku z fondov.

N. KUMULÁCIA POMOCI

1. Maximálna výška a intenzita pomoci stanovená v článku K. tejto schémy sa vzťahuje na celkovú výšku štátnej pomoci pre jeden podnik³⁷ a jeden investičný projekt bez ohľadu na to, či je takáto podpora financovaná z miestnych, regionálnych, národných zdrojov alebo zo zdrojov EÚ.
2. Pomoc poskytnutá na základe tejto schémy sa môže kumulovať s inou štátnou pomocou, ak sa jednotlivé opatrenia pomoci týkajú rozdielnych identifikovateľných oprávnených výdavkov.³⁸

³³ Poskytovateľ overí, či vo vzťahu k prijímateľovi, ako jednej hospodárskej jednotke, nebolo vydané rozhodnutie Európskej komisie o neoprávnenej štátnej pomoci bez ohľadu na členský štát, ktorý takúto neoprávnenú pomoc poskytol.

³⁴ článok 1 ods. 4 písm. a) nariadenia o skupinových výnimkách

³⁵ článok 56 ods. 4 nariadenia o skupinových výnimkách

³⁶ článok 56 ods. 3 nariadenia o skupinových výnimkách

³⁷ V kontexte prepojenia podnikov ako jednej hospodárskej jednotky v zmysle článku F. ods. 6 schémy.

³⁸ článok 8 ods. 3 písm. a) nariadenia o skupinových výnimkách

3. Ak sa financovanie zo strany EÚ, ktoré centrálnie spravujú inštitúcie, agentúry, spoločné podniky alebo iné orgány EÚ, a ktoré nie je priamo ani nepriamo pod kontrolou členského štátu, kombinuje so štátnou pomocou, tak sa pri zisťovaní toho, či sú dodržané stropy vymedzujúce notifikačnú povinnosť a maximálne intenzity pomoci alebo maximálna výška pomoci, zohľadňuje len táto štátna pomoc, za predpokladu, že celková suma verejného financovania poskytnutá vo vzťahu k tým istým oprávneným výdavkom nepresahuje najvýhodnejšiu mieru financovania stanovenú v uplatniteľných pravidlách práva EÚ. Odchylna od uvedeného platí, že celková výška verejného financovania na projekty podporené z Európskeho obranného fondu môže dosiahnuť celkovú výšku oprávnených nákladov projektu, bez ohľadu na maximálnu mieru financovania uplatniteľnú v rámci tohto fondu, za predpokladu, že sú dodržané stropy vymedzujúce notifikačnú povinnosť a maximálne intenzity pomoci alebo maximálna výška pomoci podľa nariadenia o skupinových výnimkách³⁹.
4. Pomoc poskytnutá podľa tejto schémy sa nekumuluje so žiadnou inou štátnou pomocou alebo pomocou de minimis v súvislosti s tými istými – čiastočne alebo úplne sa prekrývajúcimi – oprávnenými výdavkami, ak by takáto kumulácia mala za následok prekročenie maximálnej intenzity pomoci alebo maximálnej výšky pomoci podľa článku K. schémy⁴⁰.
5. Kumulácia pomoci je viazaná na konkrétny oprávnený projekt a konkrétneho prijímateľa.
6. Kumulácia pomoci bude overená na základe vyhlásenia žiadateľa v žiadosti o NFP a s využitím dostupných technických prostriedkov a databáz.

O. MECHANIZMUS POSKYTOVANIA POMOCI

1. Poskytovateľ pomoci zverejní a vyhlási výzvu na predkladanie žiadostí o NFP na webovom sídle riadiaceho orgánu a sprostredkovateľského orgánu pre PSK v zmysle článku E. tejto schémy. Súčasťou výzvy je aj táto schéma.
2. Žiadateľ vypracováva žiadosť o NFP v zmysle príslušnej výzvy, ktorej súčasťou sú povinné prílohy na preukázanie splnenia podmienok poskytnutia príspevku. Podpísaním žiadosti o NFP žiadateľ akceptuje podmienky výzvy, tejto schémy a súčasne potvrdzuje správnosť údajov.
3. Žiadateľ predkladá žiadosť o NFP poskytovateľovi pomoci riadne a včas určenej vo výzve a v súlade s podmienkami stanovenými v príslušnej výzve a v tejto schéme. Miesto a spôsob podania žiadosti o NFP upravuje výzva.
4. Doručením žiadosti o NFP riadne a včas určenej vo výzve na adresu pre podanie žiadosti o NFP začína konanie o žiadosti. V rámci konania o žiadosti sa vykonáva administratívne overenie, odborné hodnotenie a výber.
5. Poskytovateľ pomoci v rámci konania o žiadosti overuje splnenie podmienok poskytnutia príspevku v súlade s výzvou a dokumentmi, na ktoré sa výzva odvoláva, ako aj s touto schémou.
6. K predloženej žiadosti o NFP poskytovateľ pomoci vydáva rozhodnutie o schválení, rozhodnutie o neschválení alebo rozhodnutie o zastavení konania podľa zákona o príspevku z fondov. Proti rozhodnutiu možno podať odvolanie.
7. V prípade, že žiadosť o NFP splní všetky podmienky poskytnutia príspevku určené v príslušnej výzve, v tejto schéme a je dostatok disponibilných zdrojov na danú výzvu, poskytovateľ pomoci vydá rozhodnutie o schválení žiadosti o NFP a zašle ho úspešnému žiadateľovi. S úspešným

³⁹ článok 8 ods. 2 nariadenia o skupinových výnimkách

⁴⁰ článok 8 ods. 3 písm. b) nariadenia o skupinových výnimkách

žiadateľom poskytovateľ pomoci uzatvorí zmluvu o poskytnutí NFP, v ktorej bude dohodnutý spôsob a podmienky jeho poskytnutia.

8. Podľa tejto schémy sa za dátum poskytnutia pomoci považuje dátum nadobudnutia účinnosti zmluvy o poskytnutí NFP, ktorá sa uzatvára medzi poskytovateľom a prijímateľom. Dátumom účinnosti zmluvy je v súlade s § 47a Občianskeho zákonníka kalendárny deň nasledujúci po dni jej zverejnenia poskytovateľom v centrálnom registri zmlúv.
9. Nadobudnutím účinnosti zmluvy o poskytnutí NFP sa pomoc podľa tejto schémy považuje za poskytnutú a prijímateľovi pomoci vzniká právny nárok na poskytnutie pomoci.
10. Poskytovateľ pomoci si vyhradzuje právo, v prípade porušenia podmienok zmluvy o poskytnutí NFP alebo na základe rozhodnutia príslušného kontrolného orgánu, NFP nevyplatiť, krátiť alebo v prípade už vyplatenej sumy požadovať jeho vrátenie.
11. Podrobnejšie informácie o mechanizme poskytovania pomoci stanovuje príslušná výzva a jej prílohy.
12. Na poskytnutie pomoci nie je právny nárok.

P. ROZPOČET

1. Maximálny objem finančných prostriedkov určených na realizáciu schémy pre roky 2021 – 2027 v rámci spolufinancovania z EFRR je uvedený vo finančnom pláne uvedenom v Programe Slovensko. Sumy uvedené vo finančnom pláne predstavujú maximálnu výšku prostriedkov, ktorá môže byť v uvedených rokoch schválená na projekty spolufinancované z EFRR vrátane projektov, ktoré sú v pôsobnosti tejto schémy.
2. Objem finančných prostriedkov určených na realizáciu tejto schémy je vo výške **20 500 000 eur** za zdroje z EFRR z alokácie špecifického cieľa RSO4.5 „*Zabezpečenie rovného prístupu k zdravotnej starostlivosti a zvýšenie odolnosti systémov zdravotnej starostlivosti vrátane primárnej starostlivosti a podpory prechodu z inštitucionálnej starostlivosti na rodinnú a komunitnú starostlivosť*“ v rámci Programu Slovensko pri implementácii integrovaných územných investícií.

Q. TRANSPARENTNOSŤ A MONITOROVANIE

1. Poskytovateľ pomoci zabezpečí zverejnenie úplného znenia schémy do 10 (desiatich) kalendárnych dní odo dňa nadobudnutia platnosti a účinnosti schémy vrátane jej prípadných zmien na webovom sídle v zmysle článku E. tejto schémy, kde zostanú dostupné do konca platnosti a účinnosti tejto schémy.
2. Poskytovateľ bezodkladne po nadobudnutí platnosti a účinnosti schémy, resp. schémy v znení dodatku zabezpečí zaznamenanie schémy, resp. schémy v znení dodatku do centrálneho registra (IS SEMP).
3. Transparentnosť schémy a zabezpečenie zverejnenia všetkých schválených žiadostí realizuje poskytovateľ pomoci v súlade s pravidlami stanovenými v rámci RIF.
4. Poskytovateľ pomoci v súlade s § 12 ods. 1 zákona o štátnej pomoci zaznamenáva prostredníctvom elektronického formulára do šiestich mesiacov odo dňa poskytnutia pomoci v Centrálnom registri (IS SEMP) údaje o každom prijímateľovi a údaje o poskytnutej pomoci podľa tejto schémy minimálne v rozsahu definovanom v článku 9 nariadenia o skupinových výnimkách.

5. Poskytovateľ zabezpečí zber, sledovanie a vyhodnotenie všetkých údajov na úrovni projektov potrebných na monitorovanie pomoci, vrátane údajov nevyhnutných na sledovanie dosahovania cieľových hodnôt merateľných ukazovateľov na úrovni operačného programu.
6. Monitorovanie projektov zabezpečuje poskytovateľ pomoci v súlade s pravidlami v rámci RIF, ako aj v súlade so zákonom o príspevku z fondov.
7. Poskytovateľ zabezpečuje vypracovanie ročnej monitorovacej správy o poskytnutej štátnej pomoci v rámci schémy za každý kalendárny rok, ktorú predkladá Protimonopolnému úradu SR, a to vždy do konca februára nasledujúceho kalendárneho roka⁴¹.
8. Poskytovateľ kontroluje dodržiavanie všetkých podmienok stanovených v schéme a kontroluje dodržiavanie stropu maximálnej výšky a intenzity pomoci podľa článku K. tejto schémy.
9. Poskytovateľ uchováva podrobné záznamy s informáciami a podpornou dokumentáciou potrebnou na zistenie toho, či boli splnené všetky podmienky stanovené v schéme, takéto záznamy uchováva o každej pomoci poskytnutej podľa tejto schémy po dobu 10 rokov odo dňa poskytnutia poslednej individuálnej pomoci na základe schémy.⁴²

R. KONTROLA A AUDIT

1. Vykonávanie finančnej kontroly, vnútorného auditu, vládneho auditu alebo auditu kontrolnými orgánmi EÚ (ďalej aj „kontrola a audit“) poskytnutej pomoci vychádza z legislatívy EÚ (všeobecné nariadenie; vykonávacie nariadenie a nariadenie Rady ES č. 2185/96 z 11. novembra 1996 o kontrolách a inšpekciách na mieste, vykonávaných Komisiou s cieľom ochrany finančných záujmov Európskych spoločenstiev pred spreneverou a inými podvodmi) a z legislatívy SR (zákon o finančnej kontrole a audite).
2. Oprávnenými osobami na výkon kontroly a auditu sú najmä:
 - a) poskytovateľ pomoci a ním poverené osoby,
 - b) sprostredkovateľský orgán pre kontrolu VO,
 - c) útvar vnútorného auditu riadiaceho orgánu alebo sprostredkovateľského orgánu a nimi poverené osoby,
 - d) Najvyšší kontrolný úrad SR a ním poverené osoby,
 - e) orgán auditu podľa § 12 zákona o príspevkoch z fondov EÚ, Úrad vládneho auditu a orgánom auditu poverené osoby,
 - f) splnomocnení zástupcovia Európskej komisie a Európskeho dvora audítorov,
 - g) orgán zabezpečujúci ochranu finančných záujmov EÚ podľa § 8 zákona o príspevkoch z fondov EÚ, Európsky úrad pre boj proti podvodom,
 - h) osoby prizvané vyššie uvedenými orgánmi v súlade s príslušnými právnymi predpismi SR a právnymi aktmi EÚ.
3. Poskytovateľ kontroluje dodržanie podmienok, za ktorých sa pomoc poskytla, ako aj ostatné skutočnosti, ktoré by mohli mať vplyv na správnosť a účelovosť poskytnutej pomoci. Poskytovateľ kontroluje predovšetkým hospodárnosť a účelnosť použitia poskytnutej pomoci a dodržanie podmienok zmluvy o poskytnutí NFP a schémy. Za týmto účelom je poskytovateľ oprávnený vykonať kontrolu priamo u prijímateľa.
4. Ostatné subjekty zapojené do kontroly a auditu vykonávajú kontrolu a audit u prijímateľa v súlade s príslušnými všeobecne záväznými právnymi predpismi.

⁴¹ § 16 ods. 4 zákona o štátnej pomoci

⁴² článok 12 nariadenia o skupinových výnimkách

5. Pri kontrole poskytnutej pomoci podľa tejto schémy je prijímateľ podľa § 14 ods. 1 zákona o štátnej pomoci povinný preukázať poskytovateľovi použitie prostriedkov štátnej pomoci a oprávnenosť vynaložených výdavkov a umožniť poskytovateľovi vykonanie kontroly použitia prostriedkov štátnej pomoci, oprávnenosti vynaložených výdavkov a dodržania podmienok poskytnutia štátnej pomoci.
6. Prijímateľ vytvára osobám oprávneným vykonať kontrolu/audit primerané podmienky na riadne a včasné vykonanie kontroly a auditu a poskytuje im potrebnú súčinnosť a všetky vyžiadané informácie a listiny týkajúce sa najmä riešenia projektu, stavu jeho rozpracovanosti, špecifikácie použitia pomoci, jej predpokladané ďalšie použitie atď.
7. Prijímateľ zabezpečí prítomnosť osôb zodpovedných za realizáciu aktivít projektu a zdrží sa konania, ktoré by mohlo ohroziť začatie a riadny priebeh výkonu kontroly a auditu.
8. Prijímateľ prijme bezodkladne opatrenia na nápravu zistených nedostatkov uvedených v správe z kontroly a auditu v lehote stanovenej osobami oprávnenými na výkon kontroly a auditu. Prijímateľ zašle osobám oprávneným na výkon kontroly a auditu písomnú správu o splnení opatrení prijatých na nápravu zistených nedostatkov bezodkladne po ich splnení a taktiež o odstránení príčin ich vzniku.
9. Európska komisia je podľa článku 12 nariadenia o skupinových výnimkách oprávnená monitorovať pomoc oslobodenú od notifikačnej povinnosti podľa tejto schémy. Na tieto účely je oprávnená si vyžiadať všetky informácie a podpornú dokumentáciu, ktorú považuje za potrebnú na monitorovanie uplatňovania nariadenia o skupinových výnimkách.
10. Bližšia špecifikácia výkonu kontroly a auditu je definovaná v článku 13 všeobecne zmluvných podmienok k zmluve o NFP.

S. PLATNOSŤ A ÚČINNOSŤ SCHÉMY

1. Schéma nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej uverejnenia v Obchodnom vestníku. Zverejnenie schémy v Obchodnom vestníku zabezpečí poskytovateľ pomoci. Poskytovateľ pomoci zabezpečí zverejnenie schémy v úplnom znení aj na webovom sídle v zmysle článku E. tejto schémy.
2. Zmeny v schéme je možné vykonať formou písomných dodatkov k schéme, pričom platnosť a účinnosť každého dodatku nastáva dňom zverejnenia schémy v znení dodatku v Obchodnom vestníku.
3. Neplatné a neúčinné sú akékoľvek zmeny v schéme, ktoré by mali za následok to, že priemerný ročný rozpočet na štátnu pomoc podľa tejto schémy by presiahol 150 mil. eur.
4. Zmeny v nariadení o skupinových výnimkách musia byť premietnuté do schémy v priebehu šiestich mesiacov od nadobudnutia ich účinnosti. Pre zmeny týkajúce sa ustanovení schémy súvisiace so zmenou alebo úpravou nariadenia o skupinových výnimkách sa uplatní postup v zmysle ods. 2 tohto článku.
5. Platnosť a účinnosť schémy končí 30. júna 2027. Zmluva o poskytnutí NFP musí nadobudnúť účinnosť pred uplynutím doby platnosti a účinnosti schémy.

T. PRÍLOHY

Príloha č. 1: Definícia MSP

Príloha č. 2: Metodika na výpočet diskontovanej výšky pomoci a diskontovanej výšky oprávnených výdavkov

Príloha č. 3: Test podniku v ťažkostiach (MS EXCEL)

Príloha č. 4: Pokyny k vyplneniu testu podniku v ťažkostiach

PRÍLOHA I nariadenia o skupinových výnimkách

Vymedzenie pojmov týkajúcich sa MSP

Článok 1

Podnik

Za podnik sa považuje každý subjekt, ktorý vykonáva hospodársku činnosť bez ohľadu na jeho právnu formu. Sem patria najmä samostatne zárobkovo činné osoby a rodinné podniky, ktoré vykonávajú remeselnícke alebo iné činnosti, a partnerstvá alebo združenia, ktoré pravidelne vykonávajú hospodársku činnosť.

Článok 2

Počet pracovníkov a finančné limity určujúce kategórie podnikov

1. Kategóriu mikropodnikov, malých a stredných podnikov („MSP“) tvoria podniky, ktoré zamestnávajú menej ako 250 osôb a ktorých ročný obrat nepresahuje 50 mil. EUR a/alebo celková ročná súvaha nepresahuje 43 mil. EUR.

2. V rámci kategórie MSP sa malý podnik definuje ako podnik, ktorý zamestnáva menej ako 50 osôb a ktorého ročný obrat a/alebo celková ročná súvaha nepresahuje 10 mil. EUR.

3. V rámci kategórie MSP sa mikropodnik definuje ako podnik, ktorý zamestnáva menej ako 10 osôb a ktorého ročný obrat a/alebo celková ročná súvaha nepresahuje 2 mil. EUR.

Článok 3

Typy podnikov, ktoré sa zohľadňujú pri výpočte počtu pracovníkov a finančných súm

1. „Samostatný podnik“ je každý podnik, ktorý nie je zatriedený ako partnerský podnik v zmysle odseku 2 alebo ako prepojený podnik v zmysle odseku 3.

2. „Partnerské podniky“ sú všetky podniky, ktoré nie sú zatriedené ako prepojené podniky v zmysle odseku 3 a medzi ktorými je takýto vzťah: podnik (vyššie postavený podnik) vlastní, buď samostatne alebo spoločne s jedným alebo viacerými prepojenými podnikmi v zmysle odseku 3, 25 % alebo viac imania alebo hlasovacích práv iného podniku (nižšie postavený podnik).

Podnik sa však môže klasifikovať ako samostatný, teda ako podnik, ktorý nemá žiadne partnerské podniky, aj keď nižšie uvedení investori tento limit 25 % dosiahnu alebo prekročia, za predpokladu, že títo investori nie sú prepojení v zmysle odseku 3 individuálne alebo spoločne s príslušným podnikom:

- a) verejné investičné spoločnosti, spoločnosti investujúce do rizikového kapitálu, fyzické osoby alebo skupiny fyzických osôb pravidelne vykonávajúce rizikové investičné aktivity, ktoré investujú vlastný kapitál do nekótovaných podnikov (podnikateľskí anjeli), za predpokladu, že celkové investície týchto podnikateľských anjelov v rovnakom podniku sú nižšie ako 1 250 000 EUR;

- b) univerzity alebo neziskové výskumné strediská;
- c) inštitucionálni investori vrátane regionálnych rozvojových fondov;
- d) orgány miestnej samosprávy s ročným rozpočtom nižším ako 10 mil. EUR a s menej ako 5 000 obyvateľmi.

3. „Prepojené podniky“ sú podniky, medzi ktorými je niektorý z týchto vzájomných vzťahov:

- a) podnik má väčšinu hlasovacích práv akcionárov alebo členov v inom podniku;
- b) podnik má právo vymenovať alebo odvolať väčšinu členov správneho, riadiaceho alebo dozorného orgánu iného podniku;
- c) podnik má právo dominantne pôsobiť na iný podnik na základe zmluvy uzatvorenej s týmto podnikom alebo na základe ustanovenia v jeho spoločenskej zmluve alebo stanovách;
- d) podnik, ktorý je akcionárom alebo členom iného podniku, sám kontroluje na základe zmluvy s inými akcionármi tohto podniku alebo členmi tohto podniku väčšinu hlasovacích práv akcionárov alebo členov v tomto podniku.

Vychádza sa z predpokladu, že dominantný vplyv neexistuje, ak sa investori uvedení v odseku 2 druhom pododseku nezapoja priamo alebo nepriamo do riadenia príslušného podniku – bez toho, aby boli dotknuté ich práva ako akcionárov.

Podniky, ktoré sa nachádzajú v niektorom zo vzťahov uvedených v prvom pododseku prostredníctvom jedného alebo viacerých iných podnikov alebo prostredníctvom niektorého z investorov uvedených v odseku 2, sa tiež považujú za prepojené.

Podniky, ktoré sa nachádzajú v niektorom z týchto vzťahov prostredníctvom fyzickej osoby alebo skupiny fyzických osôb konajúcich spoločne, sa tiež považujú za prepojené podniky, ak svoju činnosť alebo časť svojej činnosti vykonávajú na rovnakom relevantnom trhu alebo na príbuzných trhoch.

Za „príbuzný trh“ sa považuje trh pre výrobok alebo službu, ktorý sa nachádza bezprostredne vo vyššej alebo nižšej pozícii vo vzťahu k relevantnému trhu.

4. Okrem prípadov uvedených v odseku 2 druhom pododseku sa podnik nemôže považovať za MSP, ak 25 % alebo viac imania alebo hlasovacích práv je priamo alebo nepriamo kontrolovaných spoločne alebo individuálne jedným alebo viacerými verejnými orgánmi.

5. Podniky môžu poskytnúť vyhlásenie o postavení ako samostatný podnik, partnerský podnik alebo prepojený podnik vrátane údajov týkajúcich sa limitov stanovených v článku 2. Vyhlásenie sa môže poskytnúť aj vtedy, keď je imanie rozptýlené tak, že nie je možné presne určiť, kto je jeho držiteľom; v takomto prípade podnik môže poskytnúť vyhlásenie v dobrej viere, že môže odôvodnene predpokladať, že jeden podnik v ňom nevlastní alebo spoločne navzájom prepojené podniky v ňom nevlastnia 25 % alebo viac. Takéto vyhlásenia sa poskytnú bez toho, aby boli dotknuté kontroly alebo vyšetrovania stanovené podľa vnútroštátnych pravidiel alebo pravidiel Únie.

Článok 4

Údaje používané pri výpočte počtu pracovníkov a finančných súm a referenčné obdobie

1. Údajmi používanými pri výpočte počtu pracovníkov a finančných súm sú údaje týkajúce sa posledného schváleného účtovného obdobia a vypočítané na ročnom základe. Zohľadňujú sa odo dňa účtovnej závierky. Výška zvoleného obratu sa vypočíta bez dane z pridanej hodnoty (DPH) a iných nepriamych daní.
2. Ak podnik v deň účtovnej závierky zistí, že na ročnom základe prekročil počet pracovníkov alebo finančné limity stanovené v článku 2, alebo klesol pod tento počet pracovníkov a finančné limity, nebude to mať za následok stratu alebo nadobudnutie statusu stredného alebo malého podniku alebo mikropodniku, pokiaľ sa tieto limity neprekročili v dvoch po sebe nasledujúcich účtovných obdobiach.
3. V prípade novozaložených podnikov, ktorých účtovné uzávierky ešte neboli schválené, sa uplatnia údaje získané čestným odhadom vykonaným v priebehu finančného roku.

Článok 5

Počet pracovníkov

Počet pracovníkov zodpovedá počtu ročných pracovných jednotiek (RPJ), t. j. počtu osôb, ktoré v príslušnom podniku alebo v jeho mene pracovali na plný úväzok počas celého posudzovaného referenčného roku. Práca osôb, ktoré nepracovali celý rok, práca osôb, ktoré pracovali na kratší pracovný čas bez ohľadu na jeho trvanie, a práca sezónnych pracovníkov sa započítava ako podiely RPJ. Pracovníkmi sú:

- a) zamestnanci;
- b) osoby pracujúce pre podnik v podriadenom postavení, ktoré sa podľa vnútroštátnych právnych predpisov považujú za zamestnancov;
- c) vlastníci-manažéri;
- d) partneri vykonávajúci pravidelnú činnosť v podniku, ktorí majú finančný prospech z podniku.

Učni alebo študenti, ktorí sa zúčastňujú na odbornom vzdelávaní na základe učňovskej zmluvy alebo zmluvy o odbornom výcviku, sa nepovažujú za pracovníkov. Doba trvania materskej alebo rodičovskej dovolenky sa nezapočítava.

Článok 6

Vyhotovenie údajov o podniku

1. V prípade samostatného podniku sa údaje vrátane počtu pracovníkov určujú výlučne na základe účtovnej závierky tohto podniku.
2. Údaje o podniku, ktorý má partnerské podniky alebo prepojené podniky, vrátane údajov o počte pracovníkov sa určia na základe účtovnej závierky a iných údajov o podniku alebo, ak je

k dispozícii, podľa konsolidovanej účtovnej závierky podniku alebo konsolidovanej účtovnej závierky, do ktorej bol podnik zahrnutý prostredníctvom konsolidácie.

K údajom uvedeným v prvom pododseku sa pripočítajú údaje každého partnerského podniku príslušného podniku, ktorý sa nachádza bezprostredne vo vyššom alebo nižšom postavení vo vzťahu k nemu. Výsledok je úmerný percentuálnemu podielu imania alebo hlasovacích práv (podľa toho, ktorá z hodnôt je vyššia). V prípade krížových podielov sa použije vyšší z týchto percentuálnych podielov.

K údajom uvedeným v prvom a druhom pododseku sa pripočíta 100 % údajov každého podniku, ktorý je priamo alebo nepriamo prepojený s príslušným podnikom, ak už tieto údaje neboli zahrnuté prostredníctvom konsolidácie do účtovnej závierky.

3. Na účely uplatnenia odseku 2 sa údaje partnerských podnikov príslušného podniku odvodzujú z ich účtovných závierok a ostatných údajov – konsolidovaných, ak existujú. K týmto údajom sa pripočíta 100 % údajov podnikov, ktoré sú prepojené s týmito partnerskými podnikmi, pokiaľ ich účtovné údaje už nie sú zahrnuté prostredníctvom konsolidácie.

Na účely uplatnenia toho istého odseku 2 sa údaje podnikov, ktoré sú prepojené s príslušným podnikom, odvodzujú z ich účtovných závierok a ostatných údajov – konsolidovaných, ak existujú. K týmto údajom sa pomerne pripočítajú údaje každého prípadného partnerského podniku tohto prepojeného podniku, ktorý sa nachádza bezprostredne vo vyššom alebo nižšom postavení vo vzťahu k nemu, pokiaľ už tieto údaje neboli zahrnuté do konsolidovanej účtovnej závierky v podiele zodpovedajúcom prinajmenšom percentuálnemu podielu určenému v odseku 2 druhom pododseku.

4. Ak sa v konsolidovanej účtovnej závierke neuvádzajú za daný podnik údaje o pracovníkoch, čísla týkajúce sa pracovníkov sa vypočítajú úmerne na základe súhrnu údajov z jeho partnerských podnikov a pripočítaním údajov z podnikov, s ktorými je príslušný podnik prepojený.

Metodika na výpočet diskontovanej výšky oprávnených výdavkov a diskontovanej výšky pomoci

A. VÝPOČET SÚČASNEJ HODNOTY OPRÁVNENÝCH VÝDAVKOV

1. SÚČASNÁ HODNOTA OPRÁVNENÝCH VÝDAVKOV

Pri výpočte výšky štátnej pomoci a jej podielu na celkových oprávnených výdavkoch na projekt je potrebné zohľadniť, či bude investícia, na ktorú má byť štátna pomoc poskytnutá, realizovaná v priebehu jedného alebo viacerých rokov. V prípade realizácie štátnej pomoci počas viacerých rokov je potrebné oprávnené výdavky diskontovať a vypočítať ich súčasnú hodnotu. Súčasná hodnota je celková suma, ktorá vyjadruje súčasnú hodnotu budúcich platieb.

Základné sadzba pre výpočet referenčnej a diskontnej sadzby v SR je verejne dostupná na:

<https://www.antimon.gov.sk/diskontne-a-referencne-sadzby>

Oprávnené výdavky sa diskontujú na ich súčasnú hodnotu v čase poskytnutia pomoci. Ako diskontná sadzba na výpočet súčasnej hodnoty sa používa základná sadzba pre výpočet referenčnej a diskontnej sadzby platná ku dňu poskytnutia pomoci zvýšená o 100 bázičických bodov.

Pri výpočte sú dôležité nasledovné skutočnosti:

1. výška oprávnených výdavkov (ďalej len „OV“),
2. diskontná sadzba.

2. VÝPOČET VÝŠKY SÚČASNEJ HODNOTY OPRÁVNENÝCH VÝDAVKOV

Ak sa investícia realizuje v priebehu viacerých rokov je potrebné prepočítať oprávnené výdavky na súčasnú hodnotu s použitím diskontnej sadzby podľa nasledujúceho vzorca:

$$OV / (1 + \text{diskontná sadzba})^n$$

- **OV** = výška oprávnených výdavkov v danom roku realizácie vyjadrená v nominálnej hodnote.
- **Diskontná sadzba** sa uvádza v desatinnom vyjadrení (napr. ak je základná sadzba 3,64 % potom sa diskontná sadzba vypočíta ako $3,64 + 1 = 4,64$ % a uvádza sa ako 0,0464).
- **n** = 0,1,2,3... predstavuje číselné označenie príslušného roku realizácie investície vo vzťahu k poskytovaniu štátnej pomoci. Za nultý rok sa považuje rok posudzovania pomoci.

Príklad č. 1

Prípad je posudzovaný a pomoc je poskytnutá žiadateľovi (zmluva o NFP nadobudne účinnosť) v roku **2023**. Žiadateľ plánuje realizovať investíciu v rokoch 2023, 2024 a 2025 v týchto objemoch OV:

v roku **2023**: 100 000 eur
v roku **2024**: 200 000 eur
v roku **2025**: 300 000 eur

Na výpočet súčasnej hodnoty OV použijeme vzorec:

$$OV / (1 + \text{diskontná sadzba})^n$$

Výpočet súčasnej hodnoty OV v jednotlivých rokoch realizácie projektu

n	Rok	Výška OV (eur)	Vzor prepočtu	Súčasná hodnota OV (diskontované OV) (eur)
0	2023	100 000	$\frac{100\,000}{(1 + 0,0464)^0}$	100 000
1	2024	200 000	$\frac{200\,000}{(1 + 0,0464)^1}$	191 131,5
2	2025	300 000	$\frac{300\,000}{(1 + 0,0464)^2}$	273 984,37
				565 115,87

Diskontovaná výška oprávnených výdavkov predstavuje sumu 565 115,87 eur.

Príklad č. 2

Prípad je posudzovaný a pomoc je poskytnutá žiadateľovi (zmluva o NFP nadobudne účinnosť) v roku 2023. Žiadateľ plánuje realizovať investíciu až v rokoch 2024, 2025 a 2026 v týchto objemoch OV:

v roku 2024: 100 000 eur

v roku 2025: 200 000 eur

v roku 2026: 300 000 eur

Na výpočet súčasnej hodnoty OV použijeme vzorec:

$$OV / (1 + \text{diskontná sadzba})^n$$

Výpočet súčasnej hodnoty OV v jednotlivých rokoch realizácie projektu

n	Rok	Výška OV (eur)	Vzor prepočtu	Súčasná hodnota OV (diskontované OV) (eur)
0	2023	-	-	-
1	2024	100 000	$\frac{100\,000}{(1 + 0,0464)^1}$	95 565,75
2	2025	200 000	$\frac{200\,000}{(1 + 0,0464)^2}$	182 656,25
3	2026	300 000	$\frac{300\,000}{(1 + 0,0464)^3}$	261 835,22
				540 057,22

Diskontovaná výška oprávnených výdavkov predstavuje sumu 540 057,22 eur.

B. VÝPOČET SÚČASNEJ HODNOTY OPRÁVNENÝCH VÝDAVKOV

1. SÚČASNÁ HODNOTA VÝŠKY POMOCI

Pri výpočte výšky pomoci a jej podielu na celkových oprávnených výdavkoch projektu je potrebné zohľadniť, či bude pomoc poskytovaná (vyplácaná) v priebehu jedného alebo viacerých rokov. V prípade poskytovania pomoci v splátkach počas viacerých rokov je potrebné výšku pomoci diskontovať, t. j. vypočítať jej súčasnú hodnotu. Súčasná hodnota pomoci je celková suma, ktorá vyjadruje súčasnú hodnotu budúcich platieb.

Základná sadzba pre výpočet referenčnej a diskontnej sadzby v SR je verejne dostupná na:

<https://www.antimon.gov.sk/diskontne-a-referencne-sadzby>

Pomoc splatná v niekoľkých splátkach sa diskontuje na jej súčasnú hodnotu v čase jej poskytnutia. Ako diskontná sadzba na výpočet súčasnej hodnoty sa používa základná sadzba pre výpočet referenčnej a diskontnej sadzby platná ku dňu poskytnutia pomoci zvýšená o 100 bazických bodov.

Pri výpočte súčasnej hodnoty výšky pomoci sú dôležité nasledovné skutočnosti:

1. výška pomoci,
2. diskontná sadzba.

Ekvivalent hrubej hotovostnej finančnej pomoci je výška pomoci pred zaplatením dane z príjmov. Pri jednotlivých účeloch pomoci sa výška pomoci vyjadruje ekvivalentom hrubej hotovostnej finančnej pomoci.

2. SPÔSOB VÝPOČTU SÚČASNEJ HODNOTY VÝŠKY ŠTÁTNEJ POMOCI

Ak je pomoc vyplatená jednorazovo alebo vo viacerých splátkach v priebehu jedného roku, v ktorom bola pomoc poskytnutá (zmluva o NFP nadobudne účinnosť), výšku pomoci nie je potrebné diskontovať, táto sa rovná výške vyplatených finančných prostriedkov.

Ak je pomoc poskytovaná vo viacerých splátkach, v priebehu obdobia dlhšieho ako jeden rok, je potrebné prepočítať výšku pomoci na súčasnú hodnotu s použitím diskontnej sadzby podľa nasledujúceho vzorca:

$$VP / (1 + \text{diskontná sadzba})^n$$

- **VP** = výška štátnej pomoci v čase jej poskytnutia vyjadrená ekvivalentom hrubej hotovostnej finančnej pomoci.
- **Diskontná sadzba** sa uvádza v desatinnom vyjadrení (napr. ak je základná sadzba 3,64 % potom sa diskontná sadzba vypočíta ako $3,64 + 1 = 4,64$ % a uvádza sa ako 0,0464).
- **n** = 0,1,2,3... predstavuje číselné označenie príslušného roku vo vzťahu k poskytovaniu štátnej pomoci v splátkach. Za nultý rok sa považuje rok posudzovania opatrenia štátnej pomoci.

Príklad č. 1

Prípad je posudzovaný v roku **2023**. Štátna pomoc sa poskytuje vo forme NFP v celkovej výške 700 000 eur, a to v troch splátkach:

v roku **2023**: 100 000 eur

v roku **2024**: 200 000 eur

v roku **2025**: 300 000 eur

Na výpočet súčasnej hodnoty výšky pomoci (VP) použijeme vzorec:

$$VP / (1 + \text{diskontná sadzba})^n$$

Výpočet súčasnej hodnoty výšky pomoci vyplatenej v priebehu viacerých rokoch

n	Rok	VP (eur)	Vzor prepočtu	Súčasná hodnota VP (eur)
0	2023	100 000	$\frac{100\,000}{(1 + 0,0464)^0}$	100 000
1	2024	200 000	$\frac{200\,000}{(1 + 0,0464)^1}$	191 131,5
2	2025	400 000	$\frac{400\,000}{(1 + 0,0464)^2}$	365 312,5
				656 444

Z poskytnutého NFP vo výške 700 000 eur predstavuje štátna pomoc sumu 656 444 eur.

Pokyny k vyplneniu testu podniku v ťažkostiach

Definícia podniku v ťažkostiach

Pre účely tejto metodiky je použitá definícia podniku v ťažkostiach podľa čl. 2 ods. 18 nariadenia Komisie (EÚ) č. 651/2014 o vyhlásení určitých kategórií pomoci za zlučiteľné s vnútorným trhom podľa článkov 107 a 108 zmluvy⁴³ v platnom znení (ďalej len „nariadenie (EÚ) č. 651/2014“), podľa ktorej podnik v ťažkostiach je podnik, v súvislosti s ktorým sa vyskytne aspoň jedna z týchto okolností (okolností A-E):

- A. V prípade spoločnosti s ručením obmedzeným (inej ako MSP, ktorý existuje menej ako tri roky, alebo, na účely oprávnenosti na pomoc vo forme rizikového financovania, MSP ktorý spĺňa podmienku uvedenú v článku 21 ods. 3 písm. b) a požiadavku rizikových finančných investícií v nadväznosti na hĺbkovú analýzu vykonanú vybratým finančným sprostredkovateľom), ak v dôsledku akumulovaných strát došlo k zániku viac ako polovice jej upísaného základného imania. Ide o prípad, keď odpočet akumulovaných strát od rezerv (a všetkých ostatných prvkov, ktoré sa vo všeobecnosti považujú za súčasť vlastných zdrojov spoločnosti) má za následok negatívnu kumulovanú sumu, ktorá presahuje polovicu upísaného základného imania. Na účely tohto ustanovenia „spoločnosť s ručením obmedzeným“ znamená najmä tie druhy spoločností, ktoré sú uvedené v prílohe I k smernici Európskeho parlamentu a Rady 2013/34/EÚ⁴⁴, a „základné imanie“ zahŕňa, ak je to vhodné, akékoľvek emisné ážio.
- B. V prípade spoločnosti, v ktorej aspoň niektorí spoločníci majú neobmedzené ručenie za dlh spoločnosti (inej ako MSP, ktorý existuje menej ako tri roky, alebo, na účely oprávnenosti na pomoc vo forme rizikového financovania, MSP ktorý spĺňa podmienku z článku 21 ods. 3 písm. b) a požiadavky rizikových finančných investícií v nadväznosti na hĺbkovú analýzu vykonanú vybratým finančným sprostredkovateľom), ak v dôsledku akumulovaných strát došlo k zániku viac ako polovice jej imania, ako je zaznamenané v účtovnej závierke spoločnosti. Na účely tohto ustanovenia „spoločnosť, v ktorej aspoň niektorí spoločníci majú neobmedzené ručenie za dlh spoločnosti“ znamená najmä tie druhy spoločností, ktoré sú uvedené v prílohe II k smernici 2013/34/EÚ⁴⁴.
- C. Keď je podnik predmetom kolektívneho konkurzného konania alebo spĺňa kritériá domácich právnych predpisov na to, aby sa stal predmetom kolektívneho konkurzného konania na žiadosť svojich veriteľov.
- D. Keď podnik dostal pomoc na záchranu a ešte neuhradil úver alebo nevypovedal záruku, alebo ak dostal pomoc na reštrukturalizáciu a stále podlieha reštrukturalizačnému plánu.
- E. V prípade podniku, ktorý nie je MSP, keď za posledné dva roky:
 - I. účtovný pomer dlhu podniku k vlastnému kapitálu je vyšší než 7,5 a
 - II. pomer EBITDA podniku k úrokovému krytiu je nižší ako 1,0.

Technické náležitosti vyplňania testu

Test podniku v ťažkostiach pozostáva z dvoch formulárov:

1. Základný formulár, ktorý je spoločný pre každého žiadateľa.

V rámci tohto formulára žiadateľ definuje referenčné obdobie a vyberá kombináciu svojej právnej formy a spôsobu vedenia účtovníctva,

⁴³ Ú. v. EÚ L 187, 26.6.2014, p. 1–78

⁴⁴ Smernica Európskeho parlamentu a Rady 2013/34/EÚ z 26. júna 2013 o ročných účtovných závierkach, konsolidovaných účtovných závierkach a súvisiacich správach určitých druhov podnikov, ktorou sa mení smernica Európskeho parlamentu a Rady 2006/43/ES a zrušujú smernice Rady 78/660/EHS a 83/349/EHS v platnom znení.

2. Špecifický formulár, ktorý je vytvorený pre konkrétny typ právnej formy a spôsobu vedenia účtovníctva, ktoré definoval žiadateľ v rámci základného formulára.

V rámci testu sú používané bunky rôznej farby, pričom:

Biele bunky – polia, do ktorých je žiadateľ povinný zadať relevantné údaje (pole je odomknuté);

Žltá bunka – pole, v ktorom test uvedie výsledok z posudzovania podniku v ťažkostiach (pole je zamknuté);

Zelené bunky – polia, ktoré definujú zdroje údajov, resp. otázky na základe ktorých žiadateľ vypĺňa relevantné údaje do bielych buniek;

Oranžové bunky – polia, ktoré sú ekvivalentom zelených buniek, avšak platia len pre tzv. mikroúčtovné jednotky.

Vecné náležitosti vyplňania testu

Pokyny k vyplneniu testu podniku v ťažkostiach sú sformulované do siedmych jednoduchých krokov, ktoré navigujú žiadateľa pri vyplňaní testu podniku v ťažkostiach. Žiadateľ prechádza jednotlivými krokmi postupne od kroku 1 až po krok 7. Pri rešpektovaní informácií uvedených v jednotlivých krokoch test podniku v ťažkostiach definuje záver, či podnik je alebo nie je podnikom v ťažkostiach.

Krok 1 – Určenie referenčného účtovného obdobia (základný formulár)

V prvom kroku žiadateľ definuje tzv. referenčné účtovné obdobie. Údaje zadávané do testu podniku v ťažkostiach by mali byť, pokiaľ možno, čo najaktuálnejšie, a preto je potrebné zadávať údaje z účtovnej závierky za referenčné účtovné obdobie. Referenčné účtovné obdobie je:

a) posledné účtovné obdobie predchádzajúce rozhodnému momentu, za ktoré disponuje subjekt schválenou účtovnou závierkou (ďalej aj „bežné referenčné obdobie“), **alebo**

b) účto
vné obdobie predchádzajúce bežnému referenčnému obdobiu (ďalej aj „predchádzajúce referenčné obdobie“), ak ide o subjekt, ktorý je účtovnou jednotkou.

Rozhodný moment pre overenie ku dňu poskytnutia pomoci je:

- od prípravy zmluvy o poskytnutí NFP až po deň podpisu zmluvy o poskytnutí NFP/k dátumu nadobudnutia účinnosti zmluvy o poskytnutí NFP.

Schválená účtovná závierka predstavuje zostavenú účtovnú závierku podniku, ktorá je schválená štatutárnym orgánom žiadateľa. Pre účely stanovenia referenčného obdobia sa schválenou účtovnou závierkou nemyslí jej overenie účtovným audítorom (ak má žiadateľ povinnosť vykonať overenie účtovnej závierky audítorom), alebo schválenie zastupiteľstvom a pod.

Príklad:

Žiadateľ predkladá žiadosť o poskytnutie nenávratného finančného príspevku v máji 2023. Účtovným obdobím je kalendárny rok od 1.1. do 31.12. V zmysle zákona o účtovníctve je žiadateľ povinný zabezpečiť overenie účtovnej závierky za rok 2022 (od 1.1 do 31.12.2022) účtovným audítorom v termíne do 31.12.2023. Žiadateľ v čase predkladania žiadosti o poskytnutie nenávratného finančného príspevku však už disponuje schválenou účtovnou závierkou za účtovné obdobie roku 2022, ktorá ešte neprešla overením účtovným audítorom.

V zmysle definície referenčného obdobia sa do testu podniku v ťažkostiach budú uvádzať údaje, ktoré vychádzajú z účtovnej závierky za rok 2022³. Žiadateľ uvedie:

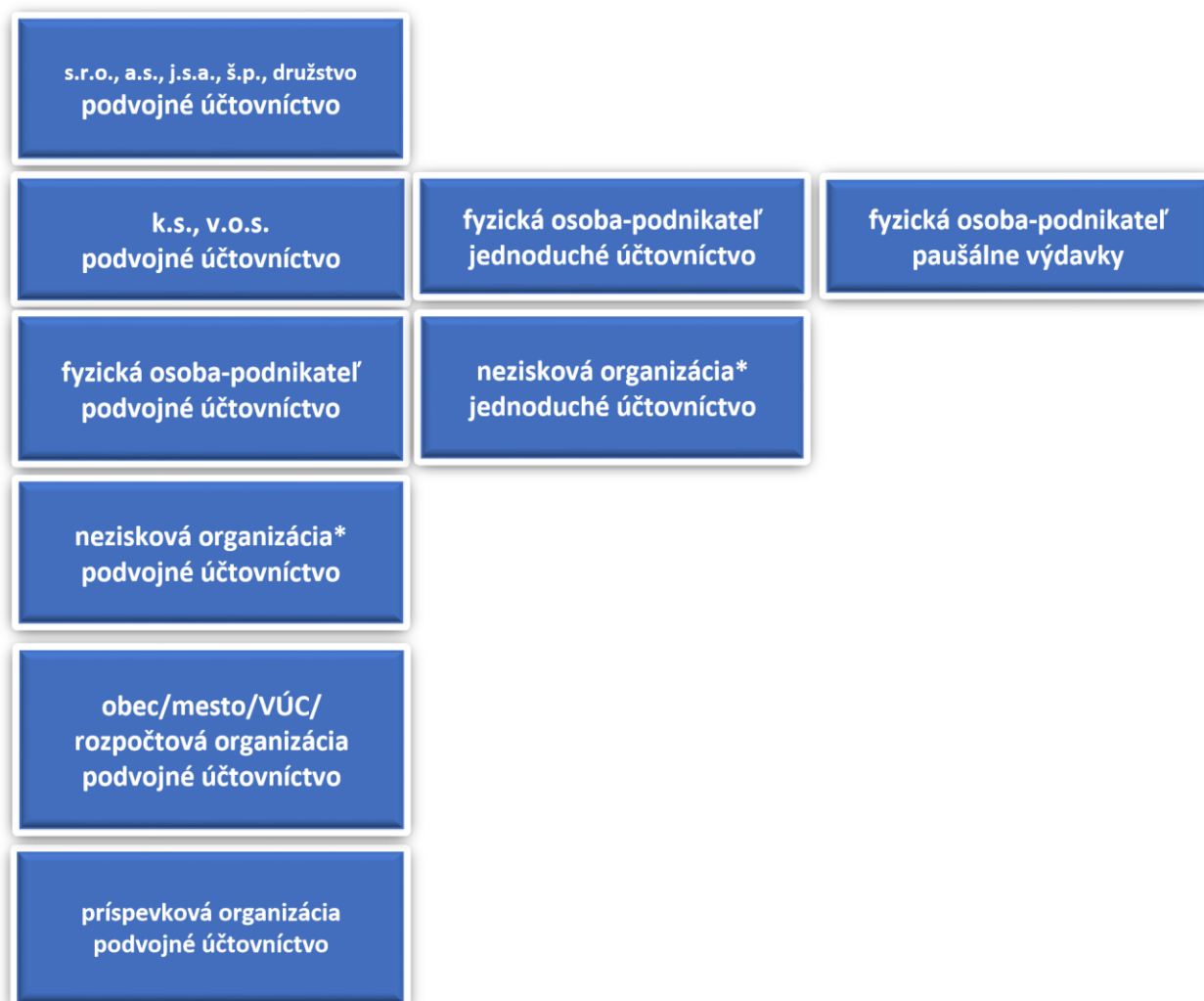
Začiatok bežného účtovného obdobia (referenčného roku)	01.01.2022
Koniec bežného účtovného obdobia (referenčného roku)	31.12.2022

Krok 2 – Výber právnej formy a spôsobu vedenia účtovníctva (základný formulár)

V druhom kroku vyberie žiadateľ kombináciu svojej právnej formy a spôsobu vedenia účtovníctva. Test podniku v ťažkostiach ponúka všetky kombinácie právnych foriem a spôsobu vedenia účtovníctva, ktoré pripadajú do úvahy.

Žiadateľ vyberie jednu z možností uvedenú na obrázku č. 1

Obrázok č.1 – kombinácie typu spoločnosti a spôsobu vedenia účtovníctva



**Nezisková organizácia zahŕňa právne formy – občianske združenia, záujmové združenia právnických osôb, cirkvi a náboženské spoločnosti, neziskové organizácie poskytujúce všeobecne prospešné služby, nadácie, neinvestičné fondy, ďalšie právnické osoby (verejné vysoké školy, spoločenstvá vlastníkov bytov a nebytových priestorov a pod.)*

³ Uvedené platí za predpokladu, že zmluva o poskytnutí NFP bude uzatvorená do konca roka 2023. V prípade uzatvorenia zmluvy o poskytnutí NFP v roku 2024 podmienka nebyť v ťažkostiach referenčným obdobím bude účtovný rok od 1. 1. 2023 – 31. 12. 2023, ak žiadateľ disponuje účtovnou závierkou v zmysle tejto metodiky. Bližšie pozri časť „Mechanizmus overovania“.

Po výbere možnosti sa žiadateľovi otvorí formulár pre identifikáciu podniku v ťažkostiach, ktorý je navrhnutý špecificky pre konkrétny typ právnej formy a spôsobu vedenia účtovníctva.

Krok 3 – Určenie veľkostnej kategórie podniku (špecifický formulár)

Žiadateľ vyberie (označí) jednu z možností veľkostnej kategórie podniku pod ktorú spadá. Žiadateľ má k dispozícii na výber MSP (mikro, malý, stredný podnik) alebo veľký podnik.

Určujúcou definíciou MSP je definícia uvedená v odporúčaní Komisie zo 6. mája 2003 o definícii mikro, malých a stredných podnikov (2003/361/ES) (ďalej len „oznámenie Komisie“), resp. v prílohe I nariadenia (EÚ) č. 651/2014. Praktický návod na klasifikáciu podniku podľa definície MSP obsahuje revidovaná príručka k definícii MSP⁴.

Pre úplnosť informácie sa uvádza, že definícia MSP v oznámení Komisie aj nariadení (EÚ) č. 651/2014 je totožná, a preto sa ďalej používa pojem MSP, pričom sa má na mysli definícia uvedená v oznámení Komisie a prílohe I nariadenia (EÚ) č. 651/2014.

Podnik, ktorý nespĺňa definíciu MSP sa automaticky klasifikuje ako veľký podnik.

Poznámka:

V rámci výziev zameraných na poskytovanie príspevku podnikom býva spravidla súčasťou dokumentácie predkladanej ako príloha žiadosti o poskytnutie nenávratného finančného príspevku aj tzv. Vyhlásenie o určení veľkostnej kategórie podniku, ktoré sa určuje v súlade s definíciou MSP.

V prípade, ak žiadateľ predkladá spolu so žiadosťou o poskytnutie nenávratného finančného príspevku aj takúto osobitnú prílohu, označí veľkostnú kategóriu podniku v teste podniku v ťažkostiach v súlade s veľkostnou klasifikáciou uvedenou v osobitnej prílohe žiadosti o poskytnutie nenávratného finančného príspevku.

V prípade, ak žiadateľ nepredkladá spolu so žiadosťou o poskytnutie nenávratného finančného príspevku aj takúto osobitnú prílohu (lebo ju výzva nevyžaduje), je žiadateľ naďalej povinný klasifikovať svoju veľkosť podľa definície MSP a označiť veľkostnú kategóriu podniku vo formulári.

Krok 4 – Určenie doby existencie podniku (špecifický formulár)

Žiadateľ, ktorý definoval v rámci kroku 3 veľkostnú kategóriu podniku ako MSP uvedie, či podnik ku dňu posudzovania existuje menej ako 3 roky.

Ak MSP existuje kratšie ako 3 roky odškrtnie žiadateľ zaškrťavacie políčko „Doba existencie MSP do 3 rokov“ v opačnom prípade ponechá odškrťavacie políčko prázdne.

Podnik, ktorý sa klasifikoval ako veľký ponecháva odškrťavacie políčko „Doba existencie MSP do 3 rokov“ prázdne (neodškrtnuté)⁵.

Poznámka:

Krok 3 a krok 4 sa nevykonáva (nie je relevantný) pre niektoré právne formy podnikov, ktoré z hľadiska definície MSP nemôžu byť za žiadnych okolností MSP. Ide o právne formy obec, mesto, VÚC, príspevková a rozpočtová organizácia. Pre tieto právne formy obsahuje špecifický formulár

⁴ <https://www.antimon.gov.sk/metodicke-usmernenia-europskej-komisie/>

⁵ V prípade, ak žiadateľ napriek skutočnosti, že sa klasifikoval v kroku 3 ako veľký podnik odškrtnie políčko „Doba existencie MSP do 3 rokov“, nebude Test podniku v ťažkostiach brať túto skutočnosť do úvahy (uvedené neovplyvní výsledok testu).

predvyplnený text o tom, že podnik sa posudzuje ako veľký podnik a že doba existencie príslušnej právnej formy je irelevantná.

Krok 5 – Vyplnenie požadovaných údajov – účtovné výkazy (špecifický formulár)

Žiadateľ vyplní všetky požadované údaje z príslušných riadkov účtovných výkazov.

V prípade žiadateľov účtujúcich v systéme jednoduchého účtovníctva, sú tieto okrem údajov z účtovnej závierky povinní do testu podniku v ťažkostiach doplniť aj doplňujúce údaje z účtovnej a obdobnej evidencie, ktoré sa týkajú výšky nákladových úrokov (keďže výkazy v jednoduchom účtovníctve tento údaj neobsahujú).

Špecifický formulár obsahuje odkaz na zdroj údajov (riadky príslušných účtovných výkazov), ktoré má žiadateľ vpísať do príslušných buniek formulára.

V prípade, ak žiadateľ nemá pre niektorú z požadovaných hodnôt náplň, uvedie do bunky hodnotu nula. V prípade, ak žiadateľ nedisponuje žiadnou účtovnou závierkou (napr. z dôvodu, že vznikol krátko pred predložením žiadosti o NFP), uvedie do všetkých buniek požadovaných údajov hodnotu nula. V prípade, ak nevyplní hodnotu „0“, systém vyhodnotí zadané údaje ako nekompletné.

Krok 6 – Vyplnenie požadovaných údajov – iné (špecifický formulár)

Konkurz

Žiadateľ poskytne informácie o skutočnosti, či je na majetok, resp. samotný podnik žiadateľa v čase posudzovania podmienok vedené konanie v súlade s ustanoveniami zákona č. 7/2005 Z. z. o konkurze a reštrukturalizácii. Žiadateľ vyberá jednu z ponúkaných možností z rozbaľovacieho zoznamu.

Je na majetok, resp. na samotný podnik:

- a) začaté konkurzné konanie,
- b) vyhlásený konkurz,
- c) zastavené konkurzné konanie pre nedostatok majetku,
- d) zrušený konkurz pre nedostatok majetku.

Žiadateľ vyberie tú možnosť, ktorá nastala, ak táto situácia stále trvá.

Ak nie je relevantná ani jedna z uvedených možností vyberie žiadateľ možnosť: „podnik sa nenachádza ani v jednej z uvedených situácií“.

Poznámka:

Konkurz sa v prípade právnej formy obec, mesto, VÚC nahrádza aplikovaním pravidiel pre nútenú správu územnej jednotky v zmysle § 19 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy.

Konkurz sa v prípade právnej formy príspevkovej a rozpočtovej organizácie nahrádza aplikovaním pravidiel pre nútenú správu územnej jednotky v zmysle § 19 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy, ktorá je zriaďovateľom príspevkovej, alebo rozpočtovej organizácie.

V prípade, ak situácia podľa písm. a) až d) nastala ale už netrvá (podnik prešiel ozdravným režimom) vyberie žiadateľ možnosť: "podnik sa nenachádza ani v jednej z uvedených situácií".

Obdobne sa postupuje aj v prípadoch, kedy už pominula nútená správa obce, mesta a VÚC.

Pomoc prijatá na záchranu alebo reštrukturalizáciu

Žiadateľ poskytne informácie o skutočnosti, či už v minulosti získal pomoc na záchranu alebo reštrukturalizáciu podniku. Žiadateľ vyberá jednu z ponúkaných možností z rozbaľovacieho zoznamu. Ak, bola podniku poskytnutá pomoc na záchranu alebo reštrukturalizáciu a:

- a) podnik neuhradil úver alebo nevypovedal záruku,
- b) podnik stále podlieha reštrukturalizačnému plánu,

Žiadateľ vyberie tú možnosť, ktorá nastala, ak táto situácia stále trvá.

Ak nie je relevantná ani jedna z uvedených možností vyberie žiadateľ možnosť: „podnik sa nenachádza ani v jednej z uvedených situácií“.

Poznámka:

Posúdenie, či bola podniku poskytnutá pomoc na záchranu alebo reštrukturalizáciu nie je relevantné a preto sa nevypĺňa v rámci právnej formy obec, mesto, VÚC, príspevkovej a rozpočtovej organizácie.

V prípade, ak podnik získal v minulosti pomoc na záchranu alebo reštrukturalizáciu ale podnik prešiel ozdravným režimom, t. j. uhradil úver, alebo vypovedal záruku a zároveň už nepodlieha reštrukturalizačnému plánu vyberie možnosť: "podnik sa nenachádza ani v jednej z uvedených situácií".

Vyhlásenie žiadateľa o skupine podnikov

Ak je podnik žiadateľa súčasťou väčšej podnikateľskej skupiny, ktorá má spoločný zdroj kontroly v dôsledku ktorého konajú takéto podniky spoločne koordinovane ako samostatná hospodárska jednotka, aplikuje sa hodnotenie znakov podniku v ťažkostiach na celú skupinu so spoločným zdrojom kontroly ako celok v zmysle pravidiel pre posudzovanie podniku v ťažkostiach. V bežnej praxi ide predovšetkým o vzťah dcérskych spoločností a materskej spoločnosti.

Pri hodnotení znakov podniku v ťažkostiach na skupine so spoločným zdrojom kontroly vychádza žiadateľ zo spoločných finančných (ekonomických) údajov skupiny so spoločným zdrojom kontroly ako celku, t. j. hodnotenie znakov vykonáva na základe konsolidovaných účtovných údajov.

Za týmto účelom poskytuje žiadateľ vyhlásenie o skupine podnikov, ktoré tvorí súčasť špecifického formulára v rámci excelovskej tabuľky s názvom „Test podniku v ťažkostiach“.

Žiadateľ vyberá jednu z odpovedí z rozbaľovacieho zoznamu:

- a) Nie som členom skupiny podnikov,
- b) Som členom skupiny podnikov so spoločným zdrojom kontroly, ktorá na základe konsolidácie nevykazuje znaky podniku v ťažkostiach,
- c) Som členom skupiny podnikov so spoločným zdrojom kontroly, ktorá na základe konsolidácie vykazuje znaky podniku v ťažkostiach,

Poznámka:

Vyhlásenie za skupinu podnikov nie je relevantné a preto sa nevypĺňa v rámci právnej formy obec, mesto, VÚC, príspevková a rozpočtová organizácia.

Výsledok testu

Podľa vybranej možnosti kombinácie právnej formy a vedenia účtovníctva, zodpovedania otázok ohľadne veľkostnej kategórie podniku, doby existencie MSP a vyplnených údajov špecifického formulára dochádza k posudzovaniu a porovnávaniu jednotlivých zadaných údajov podniku pre identifikáciu podniku v ťažkostiach. Na základe všetkých poskytnutých vstupov systém určí, či podnik spĺňa podmienky podniku v ťažkostiach alebo nie.

Výsledok sa zobrazuje v žltej bunke na konci špecifického formulára.

Možné výsledky:

- i. podnik nie je v ťažkostiach,
- ii. podnik je v ťažkostiach,
- iii. zadajte hodnoty do bielych buniek,
- iv. #HODNOTA!, resp. iné chybové hlásenie MS Excel.

Riešenie problémov s výpočtom

Pokiaľ test podniku v ťažkostiach definuje výsledok podľa bodu iii. žiadateľ nezadal do všetkých relevantných buniek požadované údaje. V tomto prípade je žiadateľ povinný doplniť hodnoty do prázdnych bielych buniek v súlade s pokynmi. Chybou môže byť aj to, že žiadateľ nevyplnil do konkrétnej bunky žiadny údaj, lebo nemá pre ňu žiadnu hodnotu. V týchto prípadoch by mal žiadateľ do bunky vyplniť hodnotu 0, aby test mohol vykonať výpočet.

Pokiaľ test podniku v ťažkostiach definuje záver podľa bodu iv., žiadateľ pravdepodobne zadal údaje v rozpore s pokynmi alebo ich zadal v nesprávnom formáte (uvedené nastáva najmä pri kopírovaní údajov). V tomto prípade je žiadateľ povinný opätovne vykonať všetky kroky plne v súlade s pokynmi a zároveň sa uistiť, či sú hodnoty zadávané do príslušných polí v požadovanom formáte – odporúčame vpisovať hodnoty do buniek manuálne.

V prípadoch, ak žiadateľ postupoval správne v súlade s vyššie uvedenými pokynmi a výsledkom testu je záver podľa bodu iii. alebo iv. má žiadateľ možnosť obrátiť sa na kontaktný bod (telefonický, resp. emailový kontakt) poskytovateľa uvedený v príslušnej výzve.

Konsolidované údaje

Pri hodnotení znakov podniku v ťažkostiach na hospodárskej jednotke sa vychádza zo spoločných finančných (ekonomických) údajov hospodárskej jednotky ako celku, t. j. hodnotenie znakov sa vykonáva na základe konsolidovaných účtovných údajov.

Pokiaľ je hospodárska jednotka totožná so skupinou právnych subjektov, ktorá sa v zmysle pravidiel smerníc/zákona o účtovníctve konsoliduje posúdia sa znaky podniku v ťažkostiach na úrovni skupiny na základe údajov konsolidovanej účtovnej závierky.

Žiadateľ, ktorý je materskou účtovnou jednotkou, ktorá nemá povinnosť zostavovať konsolidovanú účtovnú závierku podľa platnej legislatívy, alebo je členom konsolidovaného celku, ktorého materská účtovná jednotka nemá povinnosť zostavovať konsolidovanú účtovnú závierku podľa platnej legislatívy, je povinný zostaviť konsolidovanú účtovnú závierku alebo zabezpečiť jej zostavenie materskou účtovnou jednotkou pre účely posúdenia kritérií podľa tejto metodiky.

Žiadateľ, ktorý je súčasťou hospodárskej jednotky, ktorá nepredstavuje konsolidovaný celok, alebo je širšia ako konsolidovaný celok, a nie je možné zostaviť konsolidovanú účtovnú závierku, je povinný zostaviť spoľahlivé agregované finančné údaje za hospodársku jednotku, z ktorých bude možné posúdiť splnenie kritérií podniku v ťažkostiach. Takéto agregované finančné údaje sa potom považujú za konsolidované údaje podľa tejto metodiky.

Konsolidovaná účtovná závierka sa zostavuje podľa metód a zásad ustanovených v nariadení Komisie (ES) č. 1126/2008 z 3. novembra 2008, ktorým sa v súlade s nariadením Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 1606/2002 prijímajú určité medzinárodné účtovné štandardy (Ú. v. EÚ L 320, 29. 11. 2008) v platnom znení alebo podľa obdobných pravidiel platných pre materskú účtovnú jednotku podľa príslušných právnych predpisov.

Žiadateľ nesmie vyhlásením uviesť poskytovateľa do omylu. Vyhlásenie, že hospodárska jednotka nie je v ťažkostiach môže žiadateľ poskytnúť aj v prípade chýbajúcich údajov niektorých členov skupiny, avšak len v prípade, ak aj bez týchto údajov možno odôvodnene predpokladať, že hospodárska jednotka nie je v ťažkostiach.

Žiadateľ sa považuje za podnik v ťažkostiach, ak:

- žiadateľ, ako právny subjekt, je na základe svojich individuálnych údajov podnikom v ťažkostiach a/alebo
- hospodárska jednotka, ktorej je členom, je na základe konsolidovaných údajov podnikom v ťažkostiach.

Ak nie je splnená žiadna z podmienok uvedených v predchádzajúcom odseku, žiadateľ sa nepovažuje za podnik v ťažkostiach, a to ani v prípade, že niektoré iné právne subjekty, ktoré sú členom rovnakej hospodárskej jednotky ako žiadateľ, sú na základe svojich individuálnych údajov podnikom v ťažkostiach.

Mechanizmus overovania

V súlade s článkom 7 nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 2021/1058 z 24. júna 2021 vyplýva, že pomoc nesmie byť poskytnutá podniku v ťažkostiach podľa vymedzenia v článku 2 bode 18 nariadenia (EÚ) č. 651/2014, pokiaľ nie je oprávnený v rámci pomoci de minimis alebo pravidiel týkajúcich sa dočasnej štátnej pomoci zavedených na riešenie mimoriadnych okolností.

Na overenie splnenia predmetnej podmienky žiadateľ predkladá spolu so žiadosťou o poskytnutie nenávratného finančného príspevku čestné vyhlásenie o tom, že nie je podnikom v ťažkostiach a že si je vedomý skutočnosti, že nemôže byť podnikom v ťažkostiach ani ku dňu poskytnutia pomoci, t. j. ku dňu nadobudnutiu účinnosti zmluvy o poskytnutí NFP. Bližšie podmienky predmetného čestného vyhlásenia upravuje príslušná výzva.

Podmienka nebyť podnikom v ťažkostiach je overovaná vo fáze od prípravy zmluvy o poskytnutí NFP až ku dňu podpisu zmluvy o poskytnutí NFP, resp. pred poskytnutím pomoci, t. j. pred nadobudnutím účinnosti zmluvy o poskytnutí NFP. Poskytovateľ overí splnenie podmienky nebyť podnikom v ťažkostiach na základe údajov, ktoré vyplnil žiadateľ do tabuľky s názvom „Test podniku v ťažkostiach“. Ak vzniknú nejasnosti v rámci údajov, ktoré žiadateľ vyplnil do predmetnej tabuľky, žiadateľ poskytuje súčinnosť poskytovateľovi, resp. poskytovateľ vychádza z údajov dostupných v registri účtovných závierok. Ak žiadateľ nemá povinnosť mať zostavenú účtovnú závierku, poskytuje potrebné údaje priamo poskytovateľovi.

Bližšie podmienky budú upravené v príslušnej výzve, resp. v príručke pre prijímateľa pomoci.